



Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu

**NAe+**

## Ako pripraviť akreditovaný projekt mobility učiacich sa a zamestnancov (KA121-VET) - výzva 2025

webinár pre žiadateľov

*Odborné vzdelávanie a príprava  
Kľúčová akcia KA1*

**saaic**  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

**Erasmus+**  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

**Program  
webinára**

**KA121-VET**

# Čomu sa dnes budeme venovať?

**Akreditácie** a akreditované projekty

**Príprava žiadosti** o grant KA121-VET

**Novinky** vo výzve 2025

**Pripomeňme si...**

**Postup pridelovania grantov**

**Online prostredie** na podávanie žiadostí

**Harmonogram**

**Platformy a TCA**



# Akreditácia

- udelená na obdobie do 31. 12. 2027
- stabilný prístup k financiám počas platnosti
- orientácia na dosiahnutie dlhodobých cieľov – plán pre Erasmus

**2024-1-SK01-KA120-VET-000xxxxxx**



rok výzvy



kód NA



kód akcie



sektor



jedinečné číslo

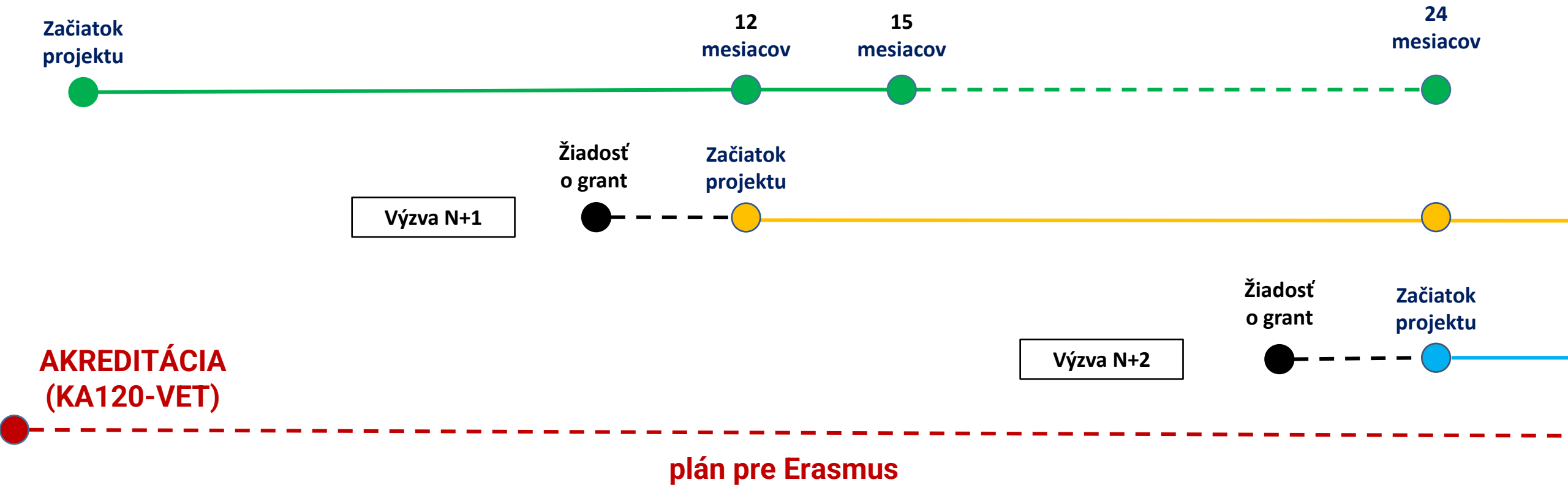
# Akreditované projekty

- postupná realizácia plánu pre Erasmus → projektové aktivity
- financie nie sú pridelované automaticky → žiadosť o grant → raz ročne v rámci príslušnej výzvy

**2025-1-SK01-KA121-VET-000xxxxxx**

↓                      ↓                      ↓                      ↓                      ↓  
rok výzvy      kód NA      kód akcie      sektor      jedinečné číslo

# Súbeh projektov KA121-VET z viacerých výziev





# Žiadosť o grant KA121-VET

- **žiadosť o financie** na **15 mesiacov**
- konzorcium pre mobilitu – **zoznam členov konzorcia**
- spolupráca s **podpornými organizáciami** (platenými i neplatenými)
- vhodný **mix mobilityných aktivít** oprávnených v sektore OVP → naplnenie cieľov
- realistický **počet účastníkov**
- primerané zapojenie **sprevádzajúcich osôb** a osôb na **prípravných návštevách**
- primeraná **dĺžka trvania** mobilít (uvádza sa bez dní na cestu)



# Žiadosť o grant KA121-VET

- zapojenie účastníkov s **nedostatkom príležitostí**
- **zmiešané** mobility
- **zelené** cestovanie
- **medzinárodné aktivity** (mobility do tretích krajín, ktoré nie sú pridružené k programu)
- **reálne náklady** (podpora inklúzie pre účastníkov, mimoriadne náklady)
- konkrétne prijímajúce krajiny ani celkový grant sa v žiadosti neuvádzajú
- žiadosť treba podať **do 19. 02. 2025** do 12:00 hod.



# Podporné organizácie – zmeny od výzvy 2025

**Podporné organizácie** zapojené do projektu **schvaľuje NA**

- **v žiadosti** treba podporné organizácie **identifikovať** + detailne popísať ich **úlohy**
- podporné organizácie musia mať **OID**
- **dohoda o grante** - Príloha 1
  - zoznam schválených podporných organizácií a ich úloh
  - popis úloh - právne záväzný
  - zmeny - schválenie NA a vystavenie dodatku







# Aktivity – zmeny od výzvy 2025

## Miesto konania aktivity (všetky typy aktivít)

- krajina, v ktorej je **hostiteľská/prijímajúca organizácia legálne zriadená\***
- mobilná aktivita sa môže uskutočňovať iba v **1 krajine**

\* pozn.: toto obmedzenie sa nevzťahuje na podporné organizácie

## Kurzy a školenia

- maximálna dĺžka **10 dní**
- na ten istý kurz
  - max. **3 osoby** z rovnakej vysielajúcej organizácie
  - max. **10 osôb** za celé **konzorcium**
- **1 osoba** sa v rámci projektu môže zúčastniť len na **1 kurze**
- **max. 50%** z celkového grantu\*



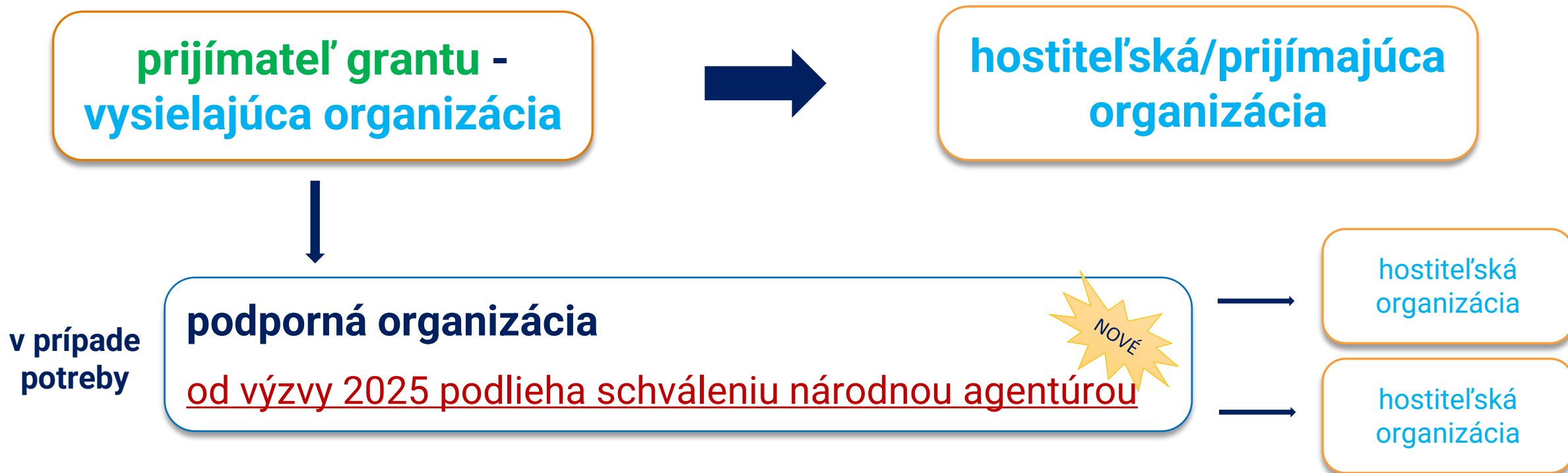
\* výnimka: granty do výšky 40 000 € - limit 20 000 €

**Pripomeňme  
si....**

---



# Kto je kto?



**Pozor:** Ak **hostiteľská organizácia**, okrem poskytovania vzdelávacieho obsahu, mentorstva a podpory účastníkov počas mobility, vykonáva **i ďalšie úlohy** (poskytuje podporu v ďalších aktivitách projektového riadenia) **považuje sa za hostiteľskú i podpornú organizáciu**.

S **platenými podpornými organizáciami** je potrebné uzavrieť **zmluvu** (príloha záverečnej správy): **vzor zmluvy s podpornou organizáciou (SK a EN)**.

# Hlavné úlohy

žiadateľ o grant – **prijímateľ grantu** -  
vysielajúca organizácia



hostiteľská/prijímajúca organizácia

- podáva žiadosť o grant a podpisuje dohodu o grante s NA
- manažuje projekt, zabezpečuje výber, prípravu a vysielanie účastníkov na mobility
- **riadi financie, pracuje s IT nástrojmi EK, predkladá správy**
- **prijíma rozhodnutia majúce vplyv na obsah, kvalitu a výsledky mobilít** (napr. určenie typu a trvania aktivity, výber hostiteľskej organizácie, vymedzenie a hodnotenie vzdelávacích výstupov)
- šíri výsledky projektu a informácie o projekte

- spolupracuje s vysielajúcou organizáciou na vymedzení očakávaných výsledkov vzdelávania
- poskytuje vzdelávací obsah účastníkom mobility s využitím vlastných zdrojov a odborných znalostí
- realizuje vzdelávací program
- vykonáva monitorovanie a mentorstvo počas aktivity

# Spolupráca s podpornými organizáciami (PO)

Úlohy podpornej organizácie musia byť zadané už v žiadosti, akékoľvek zmeny úloh po schválení žiadosti musia byť znova odsúhlasené NA, nakoľko budú súčasťou dohody o grante.

## ÁNO

## Príklady úloh PO

## NIE

praktické, logistické a pomocné úlohy:

- vyhľadávanie a navrhovanie hostiteľských organizácií
- vyhľadanie a rezervácia cestovných a ubytovacích služieb
- pomoc pri príprave a školení účastníkov
- vybavovanie administratívnych prác (napr. proces získania víz)...

preberanie kľúčových projektových úloh:

- rozhodovanie o obsahu
- rozhodovanie o hostiteľských organizáciách
- riadenie financií
- prístup do nástrojov EK a podávanie správ
- kontakt s NA ...

**Dodržiavanie Štandardov kvality (aj PO) - Konečnú zodpovednosť za obsah, výsledky a kvalitu má vždy prijímateľ grantu**

# Aké sú typy aktivít?

Zamestnanci	Učiaci sa	Ďalšie aktivity
<b>Pozorovanie pri práci</b> 2-60 dní	<b>Krátkodobá vzdelávacia mobilita</b> 10-89 dní	<b>Prizvaní experti</b> 2-60 dní
<b>Kurzy a školenia</b> 2-10 dní	<b>Dlhodobá vzdelávacia mobilita ErasmusPro</b> 90-365 dní	<b>Prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji na stáž</b> 10-365 dní
<b>Výučbové pobyty alebo pobyty v rámci odbornej prípravy</b> 2-365 dní	<b>Účasť na súťažiach v zručnostiach v OVP</b> 1-10 dní	
	<b>Skupinová mobilita</b> 2-30 dní	
<b>Prípravné návštevy (nie je samostatná aktivita)</b>		





# Aktivity - zamestnanci



## Kto sa môže zúčastniť na mobilite?

- ✓ **učitelia, školitelia, ostatní nepedagogickí odborníci a zamestnanci**
- ✓ **pracujúci vo vysielajúcej organizácii alebo pravidelne spolupracujúci na realizácii jej základných aktivít (napr. externí školitelia) → zdokumentovaný vzťah**

napr.:

- učitelia všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov,
- majstri odbornej výchovy,
- riadiaci pracovníci, Erasmus+ koordinátori,
- školskí psychológovia, výchovní poradcovia, asistenti učiteľa atď.

## Pozorovanie pri práci (2–60 dní)

- **sledovanie každodennej práce** kolegov alebo odborníkov z praxe v zahraničnej partnerskej organizácii a **interakcia** s nimi
- praktická vzdelávacia skúsenosť založená na **participatívnom pozorovaní**
- naučenie sa novým postupom a získanie nových nápadov a/alebo výmena osvedčených postupov
- **NIE:** exkurzie do rôznych organizácií, pasívne počúvanie prednášok



## Výučbové alebo školiace pobyty (2–365 dní)

- účastník **vyučuje** alebo **poskytuje odbornú prípravu učiacim sa** v zahraničnej prijímajúcej organizácii





## Kurzy a školenia (2–10 dní)

- odborné a metodické kurzy, jazykové kurzy (**nie** začiatočnicke úrovne)
- obsah relevantný pre odborné zručnosti účastníka a ciele akreditácie
- vopred stanovený program a vzdelávacie výstupy
- jasný nadnárodný prvok (napr. interakcia s účastníkmi z rôznych krajín počas kurzu)
- **NIE:** úplne pasívne aktivity - počúvanie prednášok, účasť na hromadných konferenciách



- na ten istý kurz max. **3 osoby** z rovnakej organizácie (max. **10 osôb** za celé konzorcium)
- **1 osoba** sa v rámci projektu môže zúčastniť len **na 1 kurze**

## Štandardy kvality pre kurzy v kľúčovej akcii KA1

- trvanie vzdelávacích aktivít **min. 5 hodín denne** + kombinácia teórie s praktickými cvičeniami



## Aktivity - učiaci sa

### Kto sa môže zúčastniť na mobilite?

- ✓ **žiaci a učni** zapísaní do programu počiatočného a ďalšieho OVP
- ✓ **čerství absolventi** oprávnených programov počiatočného a ďalšieho OVP (účasť v priebehu 12 mesiacov po dokončení štúdia)

**Skupinová mobilita:** žiaci a učni zapísaní do programu počiatočného OVP



## Krátkodobá vzdelávacia mobilita učiacich sa v OVP (10–89 dní)

- **individuálny vzdelávacie program – odborná PRAX** významnou súčasťou
- učenie sa prácou v zahraničí u partnerského poskytovateľa OVP alebo v inej organizácii pôsojacej v OVP alebo na trhu práce → nadobúdanie vedomostí a praktických zručností prostredníctvom vykonávania úloh v odbornom kontexte
- **NIE:** pasívne pozorovanie, jazykové kurzy

## Dlhodobá vzdelávacia mobilita učiacich sa v OVP -

ErasmusPro (90–365 dní)

- **individuálny vzdelávacie program – odborná PRAX** významnou súčasťou

## Účasť na súťažiach v zručnostiach v OVP (1–10 dní)

- medzinárodné súťažné podujatia **v zahraničí** zamerané na zručnosti súvisiace daným študijným/učebným odborom
- **NIE:** športové súťaže



# Skupinová mobilita učiacich sa v OVP

(2–30 dní, min. 2 učiaci sa v skupine)



- **spoločné učenie sa** s rovesníkmi u partnerského poskytovateľa OVP
- **program partnerského vzdelávania** (vzdelávacie aktivity navrhuje vysielajúca organizácia v spolupráci s partnerským poskytovateľom OVP)
- **povinná** účasť učiteľa, školiteľa alebo iného kvalifikovaného pedagogického zamestnanca počas celej aktivity → **sprevádzanie** účastníkov a **vedenie ich vzdelávacieho procesu**
- aktivity môžu byť doplnené o učenie sa na pracovisku (vo firme, verejnom podniku, ....)
- **NIE:** komerčne dostupné/komerčné „hotové“ aktivity - napr. v jazykovej škole, športové a adaptačné kurzy

# Ďalšie aktivity

## Prípravná návšteva (max. 3 osoby na 1 prípravnej návšteve)

- v jednej hostiteľskej organizácii max. 1 prípravná návšteva
- príprava mobility učiacich sa i zamestnancov (okrem kurzov a školení)
- realizovaná **pred** mobilitou → **NIE je samostatná aktivita**
- **riadne odôvodnená** → zlepšenie inkluzívnosti, rozsahu a kvality mobility
- účel: napr. príprava mobility účastníkov s nedostatkom príležitostí, začatie spolupráce s novým partnerom, príprava dlhších mobilít



## Prizvaní experti (2–60 dní)

- z iného členského štátu EÚ alebo tretej krajiny pridruženej k programu
- odborné znalosti a príprava relevantné pre potreby a ciele pozývajúcej organizácie
- účel: zlepšenie výučby, odbornej prípravy a vzdelávania



## Prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji na stáž (10-365 dní)

- účastník si žiada o grant u svojej domovskej organizácie/školy

# Účastníci s nedostatkom príležitostí

*„Osoby s nedostatkom príležitostí sú osoby, ktoré z ekonomických, sociálnych, kultúrnych, geografických alebo zdravotných príčin, z dôvodu migrantského pôvodu alebo z dôvodov ako zdravotné postihnutie či ťažkosti vo vzdelávaní, ako aj z iných dôvodov vrátane takých, ktoré môžu spôsobovať diskrimináciu podľa článku 21 Charty základných práv Európskej únie, čelia prekážkam, ktoré im bránia v účinnom prístupe k príležitostiam v rámci programu.“*

(Sprievodca programom)

[Metodický prístup k osobám s nedostatkom príležitostí](#)



# Podpora inklúzie

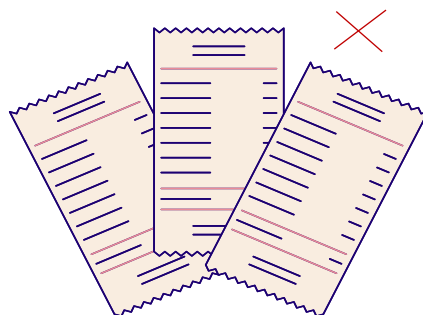


## pre organizáciu

náklady vysielajúcej **organizácie** súvisiace s organizáciou mobility pre účastníkov s nedostatkom príležitostí

*administratívne náklady, identifikácia účastníkov, komunikácia s hosťom, individualizovaná príprava, špecifická podpora súvisiaca napr. s logistikou...*

**Zohľadnená automaticky** po zadaní počtu účastníkov s nedostatkom príležitostí



## pre účastníkov



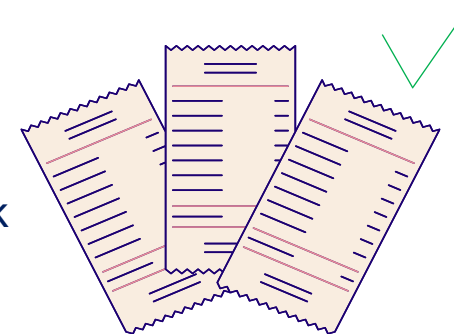
### reálne náklady

náklady, ktoré priamo **súvisia s účastníkmi** s nedostatkom príležitostí a sprevádzajúcimi osobami

*špecifické didaktické pomôcky, pracovná obuv a oblečenie, špeciálna strava, osobná asistancia...*

**Potrebné o ňu požiadať!**

**100% oprávnených nákladov** (reálne náklady na základe účteniek a faktúr)



# Mimoriadne náklady

## Reálne náklady

### Vysoké cestovné náklady

účastníkov a sprevádzajúcich osôb, ktoré nemožno uhradiť v rámci kategórie „cestovné náklady“ v dôsledku **geografickej odľahlosti** alebo iných prekážok

- **NIE:** doplatenie leteniek alebo cestovanie na veľkú vzdialenosť
- POZOR: v prípade uznania nahradia mimoriadne náklady spojené s vysokými cestovnými nákladmi podporu na cestovné náklady na základe jednotkových príspevkov
- 80% skutočných oprávnených nákladov

### Víza a náklady spojené s vízami, **povolenie na pobyt, očkovania, zdravotné potvrdenia**

- **NIE:** cestovné poistenie
- 100% skutočných oprávnených nákladov



# Zmiešané mobility a zelené cestovanie

Zmiešané mobility	Zelené cestovanie
<p>kombinácia <b>fyzickej mobility</b> a <b>virtuálnych vzdelávacích aktivít</b></p> <p>do <b>trvania mobility</b> sa počítajú len <b>dni fyzicky strávené na mobilite</b></p>	<p>&gt;10 km</p> <p>hlavná časť cesty nízko-emisné dopravné prostriedky - <b>vlak, autobus, bicykel</b> resp. ekologický spôsob prepravy - <b>spoločná cesta jedným autom (car-pooling)</b></p> <p>&lt; 500 km predpoklad cestovania nízko-emisnými dopravnými prostriedkami</p>



# Kam je možné vycestovať?

## ✓ Členské štáty EÚ

## ✓ Tretie krajiny pridružené k programu:

- Nórsko, Island, Lichtenštajnsko,
- Severné Macedónsko, Srbsko, Turecko

## ✓ Tretie krajiny nepridružené k programu:

- napr. Západný Balkán, Švajčiarsko, Spojené kráľovstvo
- **NIE:** Bielorusko, Rusko
- **max. 20%** celkového prideleného grantu
- iba určité typy aktivít (**NIE:** kurzy, skupinové mobility)

## Oprávnené krajiny

# Ako budú pridelované granty?

## Základné fakty

Rozdelenie rozpočtu KA1-VET: **80% na akreditované projekty**

**Celkový rozpočet pre KA121-VET: cca. 11,2 mil. €**

**Počet akreditácií na Erasmus KA120-VET: 147** (z toho 5 konzorcií pre mobilitu)



# Ako to bolo vo výzve 2024?

139 ŽIADOSTÍ - 12 MIL. €



K DISPOZÍCII - 8,7 MIL. €



# Základné princípy

**Odhad rozpočtu** na realizáciu každého akreditovaného projektu vypočíta **NA**

- 1. fáza - základná výška grantu a finančná výkonnosť (čerpanie grantu)
- 2. fáza - kvalitatívna výkonnosť a politické priority (Erasmus PRO, inklúzia...)

**Podpora inklúzie pre účastníkov s nedostatkom príležitosti a mimoriadne náklady** sú posudzované samostatne na základe opisu, zdôvodnenia a odhadovanej sumy v žiadosti

[Pravidlá prideľovania grantov](#)



Erasmus PRO

Základná výška grantu  
(v eurách)

hodnotenie záverečnej  
správy

hodnotenie žiadosti o akreditáciu



inklúzia

počet žiadostí

čerpanie grantu

Maximálny grant  
(v eurách)



# Pred podaním žiadosti...

## 1. Pozrite si:

- **Váš schválený plán pre Erasmus**
- **[Sprievodcu programom](#) pre výzvu 2025 (str. 82-92, 97-104, 415-449)**
- **[Štandardy kvality programu Erasmus](#) a [Štandardy kvality pre kurzy](#)**
- **[Príručku pre spoluprácu s podpornými organizáciami](#)**

## 2. Ak nemáte, vytvorte si [EU Login](#) konto - prístup do online nástrojov EK

## 3. Skontrolujte aktuálnosť údajov v [Registri organizácií](#)



# Pred podaním žiadosti...

4. Vyplňte [formulár žiadosti KA121-VET](#)

5. Priložte **Čestné vyhlásenie** podpísané štatutárnym zástupcom

V prípade nejasností a/alebo zmien štatutárneho zástupcu, kontaktnej osoby, názvu a sídla organizácie atď. kontaktujte Vášho **projektového manažéra v NA** / náš tím [eraovp@saaic.sk](mailto:eraovp@saaic.sk)

V prípade technických problémov kontaktujte [helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk)

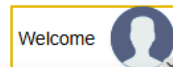


# Klikni tu - [Online prostredie formulárov žiadostí](#)

## → Aktuálne výzvy → Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)



Erasmus+ a Európsky zbor solidarity



[Registrovat' / Prihlásiť sa](#)



DOMOV

ORGANIZÁCIE

MOŽNOSTI

Erasmus+

Európsky zbor solidarity

PROJEKTY

PODPORA

### Možnosti v rámci programu Erasmus+

Filtrovat' podľa

**!** Môžete filtrovať Váš obsah, no pre podanie sa musíte prihlásiť

Status

Všetky

Otvorené

Nadchádzajúce

Sektory

Všetky

Vzdelávanie dospelých

**Odborné vzdelávanie a príprava**

Školské vzdelávanie

Vysokoškolské vzdelávanie

Mládež

Sport

Kľúčové akcie



Vzdelávacia  
mobilita  
jednotlivcov

Aktuálne výzvy

Zobrazenie zoznamu

#### Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

Výzva 2025



Táto akcia podporuje poskytovateľov odborného vzdelávania a prípravy (OVP) a ďalšie organizácie pôsobiace v sektore OVP, ktoré chcú realizovať vzdelávacie mobility pre učiacich sa a zamestnancov v OVP. Žiadajúce organizácie musia byť držiteľmi platnej akreditácie na Erasmus v sektore odborného vzdelávania a prípravy.

Termín podania: **19/02/2025 12:00:00 (bruselského času)**

36 zostávajúcich dní!

[Podat' žiadosť](#)

#### Krátkodobé projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA122-VET)

Výzva 2025 | 1 kolo



Táto akcia podporuje poskytovateľov odborného vzdelávania a prípravy (OVP) a ďalšie organizácie aktívne pôsobiace v sektore OVP, ktoré chcú realizovať vzdelávacie mobility pre učiacich sa a zamestnancov v OVP.

Termín podania: **19/02/2025 12:00:00 (bruselského času)**

36 zostávajúcich dní!

[Podat' žiadosť](#)

#### Malé partnerstvá v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA210-VET)

Výzva 2025 | 1 kolo



Táto akcia umožňuje zapojeným organizáciám získavať skúsenosti v oblasti medzinárodnej spolupráce a posilňovať svoje kapacity. Malé partnerstvá sú určené na rozširovanie prístupu k programu pre malé subjekty a jednotlivcov, ktorých je v sektoroch školského vzdelávania, vzdelávania dospelých, odborného vzdelávania a prípravy a v sektoroch mládeže a športu ťažké osloviť.

#### Kooperačné partnerstvá v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA220-VET)

Výzva 2025 | 1 kolo



Táto akcia umožňuje zapojeným organizáciám získavať skúsenosti v oblasti medzinárodnej spolupráce a posilňovať svoje kapacity, ale tiež vytvárať vysoko kvalitné inováčné výstupy. Hlavným cieľom kooperačných partnerstiev je umožniť organizáciám zvyšovať kvalitu a relevantnosť svojich aktivít, rozvíjať a posilňovať siete partnerov, zvyšovať schopnosť spoločného pôsobenia na nadnárodnej úrovni, posilňovať internacionalizáciu svojich aktivít a to prostredníctvom

## Pripomeňme si

...ak kompletne vyplníte danú časť žiadosti  sa zmení na 

...je potrebné vyplniť všetky požadované polia v žiadosti, označené červenou hviezdičkou 

...informácie pridávate  a mažete 

...v pravom hornom rohu vidíte koľko dní vám ostáva do deadline-u a tiež stav verzie vašej žiadosti (pracovná/kompletná)

36 zostávajúcich dní!

PRACOVNÁ  
VERZIA

Nepodané

Dokončenie:  
29%

...jazyk žiadosti si môžete zmeniť taktiež v pravom hornom rohu obrazovky, hneď vedľa vašej ikonky profilu



# Akreditácia

- po uvedení Vášho OID systém automaticky doplní informácie: **číslo a typ akreditácie/národná agentúra/použitý jazyk**
- **konzorcium vyplňa OID všetkých členov konzorcia**

Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D

Žiadateľ: [Redacted]

Program: Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

36 zostávajúcich dní! PRACOVNÁ VERZIA Dokončenie: 14% Nepodané

Podat' PDF

Zobraziť viac informácií

**Ponuka obsahu**

- Všetko Červené značky
- Akreditácia
- Účastnícke organizácie (1)
- Stredna odborná škola [Redacted]
- Plán pre Erasmus (3)
- Aktivity (1)
- Hodnoty EÚ
- Prílohy (0)
- Kontrolný zoznam

### Akreditácia

Ak chcete začať, uveďte, prosím, ID vašej organizácie (OID). Vaše číslo akreditácie a ďalšie informácie sa potom natiahnú automaticky.

OID *	Sektor žiadosti
[Redacted]	Odborné vzdelávanie a príprava
Číslo akreditácie	Typ akreditácie
2023-1-SK01-KA120-VET-[Redacted]	Akreditácia pre individuálnu organizáciu

✓ ID organizácie bolo úspešne identifikované. Údaje o vašej organizácii a vašej akreditácii boli vo formulári predvyplnené (v tejto časti a vo všetkých ostatných častiach).

Národná agentúra organizácie žiadateľa	Jazyk použitý na vyplnenie formulára
SK01 - Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu	slovenský

Dátum začiatku dohody o grante *	Trvanie dohody o grante (v mesiacoch)	Dátum ukončenia dohody o grante *
----------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------

# Účastnícke organizácie

- v tejto časti deklarujete plánovanú **spoluprácu s podpornými organizáciami** (PO): NIE/ÁNO
- prečítajte si definíciu PO a **aké úlohy môže v projekte vykonávať**



Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D

Žiadateľ: [redacted]  
Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

Podat'

PDF

36 zostávajúcich dní!

PRACOVNÁ VERZIA

Dokončenie: 14%

Nepodané

Zobraziť viac informácií

Ponuka obsahu

Všetko

Červené značky

Akreditácia

Účastnícke organizácie 1

Stredná odborná škola [redacted]

Podporné organizácie 0

Plán pre Erasmus 3

Aktivity 1

Hodnoty EÚ

Prílohy 0

Kontrolný zoznam

Zdieľanie 0

História podania 0

Účastnícke organizácie 1

Informácie o vašej organizácii sa načítali automaticky. V prípade potreby môžete tieto informácie zmeniť v Registri organizácií: [tu](#)

Organizácia žiadateľa

ID organizácie (OID)

Oficiálny názov

Krajina

Akcie

Štatutárny zástupca, podpisujúci čestné vyhlásenie 1

Čestné vyhlásenie priložené k vašej žiadosti musí podpísať štatutárny zástupca vašej organizácie. Štatutárny zástupca je osoba, ktorá má právomoc zastupovať vašu organizáciu v právnych dohodách a zmluvách. Uistite sa, prosím, že uvádzate rovnakého štatutárneho zástupcu, ktorého ste uviedli vo vašej akreditácii na Erasmus a v štatutárnych dokumentoch vašej organizácie.

Pre účely komunikácie o vašej žiadosti použije národná agentúra kontaktné údaje vášho koordinátora Erasmus a akýchkoľvek ďalších kontaktných osôb uvedených vo vašej akreditácii.

Ak potrebujete aktualizovať informácie uvedené vo vašej akreditácii o štatutárnom zástupcovi organizácie, koordinátorovi Erasmus alebo iných kontaktných osobách, obráťte sa na vašu národnú agentúru.

Krstné meno \*

ccc

Priezvisko \*

xxx

+ Pridať štatutárneho zástupcu

Moja organizácia plánuje spolupracovať s ďalšími podpornými organizáciami, ktoré nebudú hostiť našich účastníkov, ale budú pomáhať s realizáciou aktivít. \*

Áno

Podporná organizácia je organizácia, ktorá pomáha vašej organizácii v praktických aspektoch realizácie projektu, ktoré sa netýkajú jeho kľúčových úloh (ako sú definované v [Štandardy kvality Erasmus](#)). Upozorňujeme, že hostiteľské organizácie, ktoré poskytujú obsah vzdelávania a mentoring vašim účastníkom, sa nepovažujú za podporné organizácie, pokiaľ vám zároveň neposkytujú podporu vo vašich ďalších aktivitách v oblasti projektového riadenia.

# Účastnícke organizácie

- ak plánujete spolupracovať s podpornou organizáciou (PO), pribudne Vám v časti Účastnícke organizácie nový riadok
- ďalšie podporné organizácie pridáte pomocou [+ Pridať podpornú organizáciu](#)
- na otázky o PO odpovedajte **jasne a konkrétne**.



Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D

Žiadateľ: [REDACTED]

Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

Podľať

PDF

36 zostávajúcich dní!

PRACOVNÁ VERZIA

Dokončenie: 29%

Nepodané

Zobraziť viac informácií

Ponuka obsahu

Účastnícke organizácie 1 ?

Prejdite na



Všetko Červené značky

Akreditácia

Účastnícke organizácie 1 ^

Stredná odborná škola [REDACTED]

Podporné organizácie 1 ^

[REDACTED]

Plán pre Erasmus 3

Aktivity 1

Hodnoty EÚ

Prílohy 0

Kontrolný zoznam

Zdieľanie 0

História podania 0

V prípade nedostatočnej implementácie štandardov kvality v dôsledku zapojenia podporných organizácií do vášho projektu môže vaša národná agentúra požadovať, aby ste prestali s delegovaním niektorých úloh na tieto organizácie, resp. aby ste ich implementovali sami. Porušenie pravidiel o kľúčových úlohách je vážnym priestupkom a môže mať za následok zníženie vášho grantu alebo ukončenie vašej dohody o grante.

Sem, prosím, uveďte plánované podporné organizácie. Na tento účel potrebujete ID podpornej organizácie (OID).

ID organizácie (OID) \*

Oficiálny názov

Krajina

Akcie

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



+ Pridať podpornú organizáciu

Aké úlohy bude mať vo vašom projekte na starosti podporná organizácia? \*

xxx

1997

Ako ste vyberali navrhovanú podpornú organizáciu? Nezabudnite tiež vysvetliť ako ste pri využívaní grantu EÚ zabezpečili súlad s požiadavkami najlepšej hodnoty za peniaze. \*

xxx

997

Aké výhody prinesie zapojenie podporných organizácií do vášho projektu z hľadiska rozvoja organizácie a kvality mobility? \*

xxx

1997

# Plán pre Erasmus

- ciele Plánu pre Erasmus sa načítajú **automaticky** z Vašej žiadosti o akreditáciu alebo schválenej aktualizácie



Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D

Žiadateľ: [redacted]  
Program: Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

Podat'

PDF

36 zostávajúcich dní!

PRACOVNÁ VERZIA

Nepodané

Dokončenie: 43%

Zobraziť viac informácií

## Ponuka obsahu

Všetko

Červené značky

- ✓ Akreditácia
- ✓ Učastnícke organizácie 1
- Stredna odborná škola [redacted]
- ✓ Plán pre Erasmus 3
- ✗ Aktivity 1
- ✗ Hodnoty EÚ
- ✗ Prílohy 0
- ✗ Kontrolný zoznam
- Zdieľanie 0
- História podania 0

## ✓ Plán pre Erasmus 3 ?

### Ciele 3

Nižšie je zoznam cieľov vášho plánu pre Erasmus prepojených s vašou akreditáciou. Keď budete v nasledujúcej časti žiadať o počty vašich aktivít, zvážte, prosím, tieto ciele dôkladne. Predovšetkým by ste sa mali uistiť, že aktivity, o ktoré žiadate, prispievajú k dosiahnutiu vašich cieľov, definovaných v pláne pre Erasmus – toto bude tiež jedným z kľúčových kritérií hodnotenia realizácie vašich aktivít a vašej akreditácie.

#### 3 Ciele

Cieľ 1 [redacted]

Cieľ 2 [redacted]

Cieľ 3 [redacted]

Prejdite na



# Aktivita

- ďalšiu aktivitu pridáte [+ Pridať aktivitu](#)
- **trvanie** je možné vyplniť ako **celkové** alebo **priemerné** - prepnutím tohto údaju sa vám zaktivuje jeden alebo druhý stĺpec
- ak zvolíte **celkové trvanie**, uvádzate ho **pre všetkých účastníkov** daného typu aktivity, napr. 10 účastníkov x 10 dní = **100 trvanie** uvádzate **bez dní na cestu** (trvanie sa uvádza zvlášť pre účastníkov a zvlášť pre sprevádzajúce osoby)
- ďalej uvádzate, či sa danej aktivity zúčastnia účastníci s nedostatkom príležitostí, či bude mobilita zmiešaná (fyzická mobilita + virtuálna vzdelávacia aktivita) alebo či účastníci využijú zelené cestovanie (vlak, autobus, zdieľané auto...)...

Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D Podľať PDF

Žiadateľ: [redacted] 36 zostávajúcich dní! PRACOVNÁ VERZIA Dokončenie: 43%  
Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET) Nepodané

Zobraziť viac informácií

Ponuka obsahu Aktivity 3

Všetko Červené značky

- Akreditácia
- Účastnícke organizácie 1
- Stredná odborná škola [redacted]
- Plán pre Erasmus 3
- Aktivity 3**
- Hodnoty EU
- Prílohy 0
- Kontrolný zoznam
- Zdieľanie 0
- História podania 0

Prejdite na ← → ⌂

Prepnúť na priemerné trvanie + Pridať aktivitu

Typ aktivity	Počet účastníkov	Celkové trvanie (v dňoch)	Priemerné trvanie (v dňoch)	Počet účastníkov s nedostatkom príležitostí	Počet účastníkov na zmiešaných mobilitách	Počet osôb využívajúcich udržateľné spôsoby cestovania (zelené cestovanie)	Počet účastníkov na medzinárodných aktivitách	Akcie
Účasť na sú... *	5 *	25 *	5,00	1 *	0 *	5 *	0 *	<span>✖</span>
Kurzy a odb... *	5 *	50 *	10,00	0 *	0 *	5 *	0	<span>✖</span>
Vybrať aktivitu *		0 *	0,00	0 *	0 *	0 *	0	<span>✖</span>
<b>Celkom</b>	<b>10</b>	<b>75</b>	<b>7,50</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	

Ďalšie výdavky

3 Typy aktivít

Ako to definuje Správodca programom, maximálne {{maxHodnotaPercent}} % z grantu projektu je možné použiť na aktivitu Kurzy a odborná príprava (alebo maximálne {{maxHodnota}} EUR na menšie projekty). Nakoľko v tejto fáze ešte nemáte vypočítaný rozpočet projektu, môžete vašu žiadosť podať. Uvedomte si však, prosím, že národná agentúra posúdi vašu žiadosť o aktivitu Kurzy a odborná príprava, aby sa uistila, že toto pravidlo bude rešpektované.

Táto hodnota nesmôže byť nula

# Aktivity

- **trvanie pre sprevádzajúce osoby** je možné vyplniť ako **celkové** alebo **priemerné** (prepnutím sa vám zaktívuje jeden alebo druhý stĺpec) a uvádzate ho **bez dní na cestu**
- **dni na cestu** uvádzate **samostatne** vo vyhradenom stĺpci **dohromady pre účastníkov a ich sprevádzajúce osoby**
- ďalej uvádzate počet osôb na prípravných návštevách
- nižšie môžete pridať **mimoriadne náklady** a **podporu inklúzie pre účastníkov**

Žiadosť – ID formulára: KA121-VET-C9D1642D

Podať PDF

36 zostávajúcich dní! PRACOVNÁ VERZIA Nepodané Dokončenie: 43%

Zobraziť viac informácií

Ponuka obsahu: Všetko Červené značky

- Akreditácia
- Účastnícke organizácie (1)
- Stredná odborná škola [redacted]
- Plán pre Erasmus (3)
- Aktivity (2)**
- Hodnoty EÚ
- Prílohy (0)
- Kontrolný zoznam
- Zdieľanie (0)
- História podania (0)

Typ aktivity	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkové trvanie pre sprevádzajúce osoby (v dňoch)	Priemerné trvanie pre sprevádzajúce osoby (v dňoch)	Celkový počet dní na cestu pre účastníkov a sprevádzajúce osoby	Celkový počet osôb zúčastňujúcich sa na prípravných návštevách
Účast na súťažiach v zručnostiach v OVP	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5"/>	5,00	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>
Kurzy a odborná príprava	<input type="text" value="0"/>	0	0,00	<input type="text" value="2"/>	0
<b>Celkom</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>5,00</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

**Mimoriadne náklady a podpora inklúzie pre účastníkov**

V tejto časti môžete žiadať o mimoriadne náklady a podporu pre účastníkov. Na rozdiel od štandardizovaných jednotkových nákladov platných pre iné typy nákladov sú tieto rozpočtové kategórie financované na základe reálnych výdavkov. Aby mohli byť tieto neštandardné náklady schválené, vyžadujú špecifický opis a zdôvodnenie. Pred podaním žiadosti si, prosím, prečítajte pravidlá financovania v Sprievodcovi programom, aby ste sa uistili, že typ výdavkov, o ktoré žiadate, je oprávnený.

**+ Pridať nákladovú položku**

Typ aktivity: Odhadovaný počet účastníkov žiadajúcich podporu: - Odr...

- Prosím, vyberte...
- Mimoriadne náklady na finančnú záruku
- Mimoriadne náklady na vysoké cestovné náklady
- Mimoriadne náklady spojené s vízami, povoleniami na pobyt, očkovania, zdravotné potvrdenia
- Podpora inklúzie pre účastníkov**
- Prosím, vyberte...

Údaje

Typ nákladu \*

Vysvetlivky: Skryť vysvetlivky

Application Forms | verzia 3.15.0.6 - 2024-12-19 | Cookies | Legal notice | Oznámenie o ochrane osobných údajov | Accessibility statement




# Prílohy

- **ČESTNÉ VYHLÁSENIE – podpísané štatutárnym zástupcom** je jediná povinná príloha (akceptujeme aj elektronický podpis)
- najprv je nutné si tento dokument stiahnuť  (meno štatutárneho zástupcu sa načíta automaticky)
- po podpísaní je ČV nutné nahráť cez tlačidlo 



Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D


Žiadateľ   
Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

36 zostávajúcich dní! **PRACOVNÁ VERZIA** Nepodané Dokončenie: 71%

Zobraziť viac informácií


## Ponuka obsahu

- Všetko
- Červené značky
- Akreditácia
- Účastnícke organizácie (1)
- Stredna odborná sko 
- Plán pre Erasmus (3)
- Aktivity (2)
- Hodnoty EÚ
- Prílohy (0)**
- Kontrolný zoznam
- Zdieľanie (0)
- História podania (0)


## Prílohy (0)

Maximálna veľkosť jedného súboru je 15 MB a maximálna celková veľkosť je 100 MB.

### Čestné vyhlásenie

Stiahnite si, prosím, čestné vyhlásenie, vytlačte ho, zabezpečte jeho podpísanie štatutárnym zástupcom a priložte ho s ňou. 

Stiahnuť čestné vyhlásenie

Prejdite na 

### Nahrané dokumenty

Názov súboru	Veľkosť súboru (kB)	Akcie
--------------	---------------------	-------



### Ďalšie dokumenty

V prípade potreby priložte ďalšie relevantné dokumenty (maximálne 6 dokumentov). Použite, prosím, jasné názvy súborov.  
Ak máte akékoľvek ďalšie otázky, obráťte sa na svoju národnú agentúru. Jej kontaktné údaje nájdete tu: [zoznam národných agentúr](#)

### Nahrané dokumenty

Názov súboru	Veľkosť súboru (kB)	Akcie
--------------	---------------------	-------



Celková veľkosť (kB) 0

# Kontrolný zoznam

- skontrolujte si a potvrdte, či spĺňate kritéria oprávnenosti a vyplnili ste všetky relevantné polia žiadosti
- potvrdte, že ste si vedomí záväzkov prijatých v rámci akreditácie a štandardov kvality
- jednotlivé polia je nutné potvrdiť zakliknutím

The screenshot shows a web application interface for a grant application. At the top, there is a blue navigation bar with a home icon and a menu icon. Below the navigation bar, the page title is "Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D". To the right of the title, there are several status indicators: a green button labeled "Podat" (Submit) with a right-pointing arrow, a blue button labeled "PDF", a blue box indicating "36 zostávajúcich dní!" (36 days remaining), an orange box labeled "PRACOVNÁ VERZIA" (Working Version) with "Nepodané" (Not submitted) below it, and a green box labeled "Dokončenie: 100%" (Completion: 100%).

The main content area is divided into two columns. The left column, titled "Ponuka obsahu" (Content Offer), contains a list of sections with checkboxes and counts: "Akreditácia" (checked), "Účastnícke organizácie" (checked, 1), "Stredna odborna skola" (unchecked), "Plán pre Erasmus" (checked, 3), "Aktivity" (checked, 2), "Hodnoty EÚ" (checked), "Prílohy" (checked, 1), "Kontrolný zoznam" (checked, highlighted), "Zdieľanie" (unchecked, 0), and "História podania" (unchecked, 0). The right column, titled "Kontrolný zoznam" (Control List), contains a list of items to be checked, each with a checked checkbox and a link: "Spĺňa kritéria oprávnenosti uvedené v [Sprievodcovi programom](#)", "Všetky relevantné polia v žiadosti boli vyplnené", and "Je pripravená s plným vedomím záväzkov prijatých v rámci akreditácie na Erasmus vrátane cieľov plánu pre Erasmus a [Štandardoch kvality programu Erasmus](#)". Below this list, there is a section titled "OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV" (Data Protection) with a link to "Vaše osobné údaje".

At the bottom of the page, there is a blue footer bar containing the text: "Application Forms | verzia 3.15.0-6 - 2024-12-19 | [Cookies](#) | [Legal notice](#) | [Oznámenie o ochrane osobných údajov](#) | [Accessibility statement](#)".

# Zdieľanie žiadosti

- v tejto časti máte možnosť pridať osobu/-y, s ktorými chcete Vašu žiadosť zdieľať, zadaním ich e-mailovej adresy
- danej osobe/-ám pridáte oprávnenia (1. čítať, 2. čítať, písať, 3. čítať, písať, podať)
- v rovnakom čase môže na žiadosti pracovať vždy len 1 osoba

Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D

Žiadateľ : [REDACTED]

Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 1 kolo - Typ akcie : Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)

36 zostávajúcich dní PRACOVNÁ VERZIA Dokončenie: 100%  
Nepodané

Zobraziť viac informácií

Ponuka obsahu

Všetko Červené značky

- Akreditácia
- Účastnícke organizácie (1)
- Stredna odborná škola [REDACTED]
- Plán pre Erasmus (3)
- Aktivity (2)
- Hodnoty EÚ
- Prílohy (1)
- Kontrolný zoznam
- Zdieľanie (0)
- História podania (0)

Zdieľanie (0) ?

0 Osoby

Aktívna	Možnosť editovať	ID	Posledná zmena	E-mailová adresa	Priezvisko	Krstné meno	ID organizácie (OID)	Oficiálny názov organizácie	Komunikačný jazyk	Oprávnenia	Zdieľané	Komentár	Akcie
---------	------------------	----	----------------	------------------	------------	-------------	----------------------	-----------------------------	-------------------	------------	----------	----------	-------

Upozorňujeme, že ak chcete osobám, ktoré sú tu uvedené, pridať oprávnenie na zdieľanie žiadosti, musí byť zaškrtnuté políčko "AKTÍVNA". Vaša e-mailová adresa bude uvedená v notifikácii, ktorá bude zaslaná osobám, s ktorými žiadosť zdieľate.

Uložiť zmeny Zdieľať s novou osobou Zdieľať s prirúčenou osobou Zdieľať s kontaktom z môjho zoznamu

# Podanie žiadosti

- formulár žiadosti je možné podať až vtedy, keď budete mať vyplnené všetky časti žiadosti
- až následne sa vám zaktivuje tlačidlo 
- stiahnite si PDF Vašej žiadosti 



The screenshot shows a web interface for submitting an application. At the top, there is a blue navigation bar with a menu icon on the left and a 'Podat' button on the right, which is circled in red. Below the navigation bar, the page title is 'Žiadosť – ID formulára:KA121-VET-C9D1642D'. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar, titled 'Ponuka obsahu', contains a list of sections: 'Všetko', 'Červené značky', 'Akreditácia', 'Účastnícke organizácie' (with a count of 1), 'Stredna odborná škola', 'Plán pre Erasmus' (with a count of 3), 'Aktivity' (with a count of 2), 'Hodnoty EÚ', 'Prílohy' (with a count of 1), 'Kontrolný zoznam' (highlighted), 'Zdieľanie' (with a count of 0), and 'História podania' (with a count of 0). The main panel is titled 'Kontrolný zoznam' and contains a list of checkboxes indicating the status of various requirements. The first checkbox is checked, and the text below it reads: 'Pred podaním vašej žiadosti do národnej agentúry sa, prosím, uistite, že:'. The second checkbox is checked, and the text below it reads: 'Spĺňa kritériá oprávnenosti uvedené v [Sprievodcovi programom](#)'. The third checkbox is checked, and the text below it reads: 'Všetky relevantné polia v žiadosti boli vyplnené.'. The fourth checkbox is checked, and the text below it reads: 'Je pripravená s plným vedomím záväzkov prijatých v rámci akreditácie na Erasmus vrátane cieľov plánu pre Erasmus a [Štandardoch kvality programu Erasmus](#)'. Below the checkboxes, there is a paragraph of text: 'Dokumenty preukazujúce právny status žiadateľa je potrebné nahráť do Registra organizácií tu: [Register organizácií](#) (ďalšie informácie nájdete v Sprievodcovi programom - „Informácie pre žiadateľov“).'. Below this, there is a section titled 'OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV' and a paragraph of text: 'Prečítajte si naše vyhlásenie o ochrane osobných údajov, aby ste pochopili, ako ich spracovávame a chránime [Vaše osobné údaje](#)'. At the bottom of the page, there is a blue footer bar with the text: 'Application Forms | verzia 3.15.0-6 - 2024-12-19 | [Cookies](#) | [Legal notice](#) | [Oznámenie o ochrane osobných údajov](#) | [Accessibility statement](#)'.

# ŽIADOSTI

- v hlavnom menu, v časti **ŽIADOSTI – Moje žiadosti** sa viete až do 19. 02. 2025 vracať k svojej žiadosti a cez tlačidlo AKCIE máte možnosť žiadosť upravovať, vymazať a taktiež si pozrieť históriu jej podania a zdieľania
- v prípade, že máte rozpracované aj iné žiadosti (napr.KA2), tak ich vidíte v ďalšom riadku.



- DOMOV
- ORGANIZÁCIE
- MOŽNOSTI
- ŽIADOSTI**
  - Moje žiadosti
  - Moje kontakty
  - Všetky žiadosti
- HODNOTENIA
- HODNOTENIE (OEET)
- RIADENIE PROJEKTU
- PROJEKTY
- NÁRODNÉ AGENTÚRY
- DASHBOARDS
- PODPORA
- ZDROJE

## Moje žiadosti

### Hľadať a filtrovať

#### Aktívny filter

Vybrať filter...

Akcie

Aktuálne nemáte nastavený žiadny filter

#### Hľadať

Hľadať...

#### Národná agentúra

Národná agentúra

#### Programy

Všetky

Erasmus+

Európsky zbor solidarity

#### Výzvy

Všetky

2021

2022

2023

2024

2025

#### Kolá

Všetky

1

2

3

#### Kľúčové akcie

Kľúčové akcie

### Výsledky vyhľadávania

2 results found

Vybrané kritériá:

Všetky programy

2025

Všetky kolá

Zrušiť všetko

[ID formuláru : KA121-VET-C9D1642D](#)

Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 - Kolo : 1 kolo - Typ akcie : **Akreditované projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA121-VET)**

36 zostávajúcich dní!

af.form-header.status-category.PRACOVNÁ VERZIA

Nepodané

Dokončenie: 0 %

Akcie

Upraviť

Vymazať

História podania

Zdieľanie

Program : Erasmus+ - Výzva : 2025 - Kolo : 1 kolo - Typ akcie :

36 zostávajúcich dní!

af.form-header.status-category.NIE JE PODANÁ

Vymazané

Dokončenie: 0 %

Items per page: 10

Showing range 1–2 from 2



**Termín pre podanie žiadosti KA121-VET**

**19. február 2025  
do 12:00 hod.**

**Prosíme, nenechávajte si podanie žiadosti na poslednú chvíľu.**

# Harmonogram žiadosti KA121-VET

**Podanie  
žiadosti**

do  
19. 02. 2025

**Oznámenie  
výsledkov**

do  
16. 05. 2025

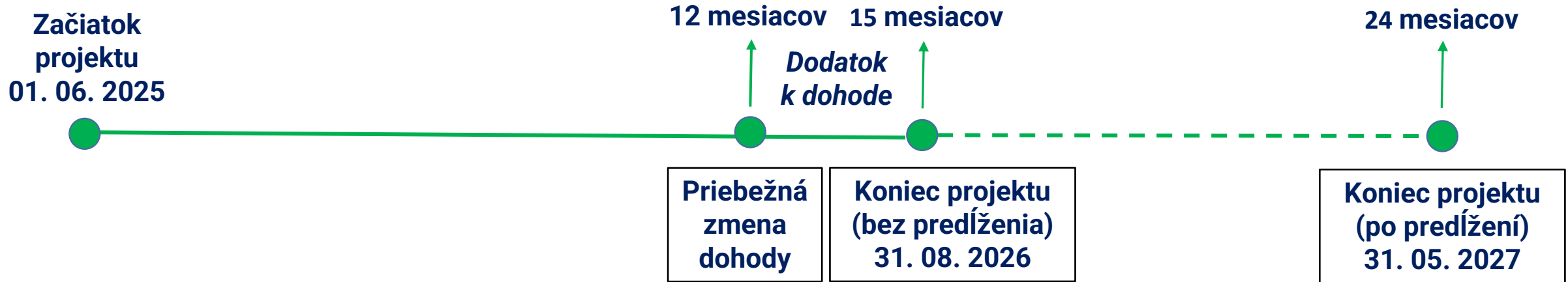
**Vystavenie  
dohody**

do  
30. 06. 2025

**Začiatok  
projektu**

od  
01. 06. 2025

# Projektový cyklus – KA121-VET – Výzva 2025



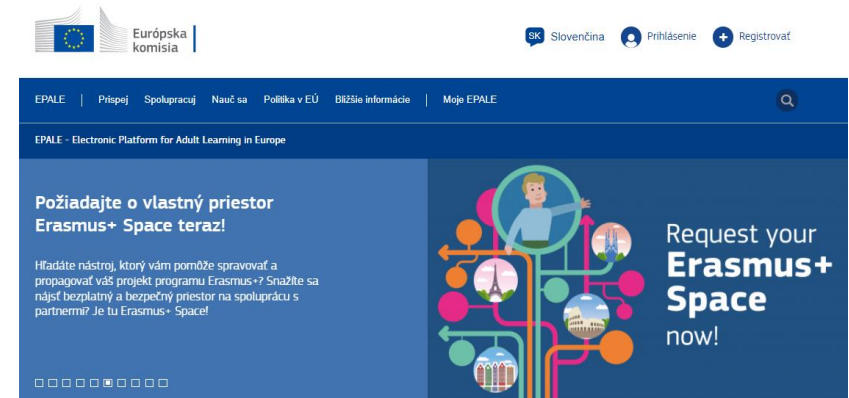
## Možnosť požiadať o:

- reálne náklady na inklúziu (**podpora inklúzie pre účastníkov**) a/alebo mimoriadne náklady
- predĺženie projektu na 24 mesiacov / + prípadné navýšenie grantu
- zníženie grantu



# Platformy

- The Erasmus+ Project Results Platform
- Community of European VET practitioners | EPALE (europa.eu)
- European School Education Platform = spojenie platforiem: School Education Gateway Platform + eTwinning
- Europass koordinuje Štátny inštitút odborného vzdelávania (ŠIOV)



Je mobilita vždy zárukou nových zručností?

# Národný tím expertov v OVP - inšpirácia

## Národný tím expertov - Erasmusplus Slovensko

Úvod > Národný tím expertov

### Národný tím expertov



#### Národný tím na podporu implementácie nástrojov EÚ v OVP

Národný tím expertov v OVP je novou aktivitou v rámci programu Erasmus+ na celé programové obdobie 2021 – 2027.

#### Misia

Cieľom národných tímov odborníkov na odborné vzdelávanie a prípravu je poskytnúť odborné znalosti na podporu uplatňovania nástrojov a politik EÚ v oblasti odborného vzdelávania a prípravy najmä (avšak nielen) v projektoch financovaných prostredníctvom programu Erasmus+. Príslušné nástroje a politiky EÚ v oblasti OVP sú stanovené v príslušných dokumentoch: napr. Európsky rámec pre kvalitné a efektívne učňovské vzdelávanie a Odporúčanie Rady o OVP (ako je rámec EQAVET, uznávanie vzdelávacích výstupov, trasovanie absolventov a pod.).

#### Dokumenty

- Zmluvná dokumentácia
- Dohoda o mobilite [SK, doc, 73 KB], [EN, doc, 72 KB]
- Doplnok dohody o mobilite [SK, doc, 73 KB], [EN, doc, 72 KB]
- Informácie o Europasse [SK, pdf, 11 MB]

#### Realizované aktivity

- 28. – 29. 11. 2024 – **Začleňovanie výsledkov projektov KAI do činnosti školy**
  - Článok
  - Program
  - Coufalik J. – Co je dopad
  - Kaňáková M. – Jak na dopad
  - Junášková A. – Dopad = nástroje
  - Pullmanová S. – EuroApprentices
- 6.-8.11.2024 – **Erasmus+ v strategickom rozvoji školy**

# TCA - Školiace a kooperačné aktivity

- kontaktné/tematické semináre, študijné návštevy
- organizované národnými agentúrami
- pre nováčikov aj pre skúsených
- ideálne pre spoznanie partnerov pre projekty
- grant do výšky 95 % reálnych oprávnených nákladov
- ponuky: <https://www.erasmusplus.sk/tca/>
- kontakt : [tca@saaic.sk](mailto:tca@saaic.sk)



# Predodjazdový seminár k dlhodobým VET mobilitám

---

## VET

- Praha, Česká republika
- **1.–4. apríl 2025**
- pre učiteľov aj žiakov
- pracovný jazyk: **čeština/slovenčina**
- viac informácií nájdete čoskoro [TU](#)



# Participácia

---

## VET

- Cluj-Napoca, Rumunsko
- **8.–14. apríl 2025**
- pre **žiakov OVP**
- pracovný jazyk: **angličtina**
- viac informácií [TU](#)



# EuroApprentices

## internatinal meeting

---

### VET

- Bukurešť, Rumunsko
- **14.–18. máj 2025**
- pre **členov EuroApprentices** (žiaci OVP s predchádzajúcou mobilitnou skúsenosťou Erasmus+ )
- pracovný jazyk: **angličtina**
- viac informácií bude čoskoro zverejnených [TU](#)





# Kontakty

## Všeobecné

**SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+  
pre vzdelávanie a odbornú prípravu**

Križkova 9

811 04 Bratislava

+421 2 209 222 01

[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)

<https://www.facebook.com/ErasmusplusSK>

[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)

## Odborné vzdelávanie a príprava

[eraovp@saaic.sk](mailto:eraovp@saaic.sk)

[erika.mazag@saaic.sk](mailto:erika.mazag@saaic.sk)

[michaela.rolinova@saaic.sk](mailto:michaela.rolinova@saaic.sk)

[sylvie.hanzlova@saaic.sk](mailto:sylvie.hanzlova@saaic.sk)

[danica.goffova@saaic.sk](mailto:danica.goffova@saaic.sk)

[zuzana.kunova@saaic.sk](mailto:zuzana.kunova@saaic.sk)

**Technická podpora:** [helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk)

PRE VIAC INFORMÁCIÍ MÔŽETE POČÚVAŤ NÁŠ PODCAST



# Erasmus+ *inšpirácie*

A SLEDOVAŤ NAŠE SOCIÁLNE SIETE



SAAIC - Erasmusplus SK



erasmusplus.sk



SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+



Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu

NAe+

**Ďakujeme za pozornosť.**

**saic**  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

**Erasmus+**  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**