



Národná agentúra  
programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu

NAe+

**Krátkodobé projekty mobility učiacich sa  
a zamestnancov  
KA122-OVP vo Výzve 2025**

*- seminár pre žiadateľov*

*14. 1. 2025 Košice, 21. 1. 2025 Bratislava*

**saac**  
Slovenská akademická asociácia  
pre medzinárodnú spoluprácu

**Erasmus+**  
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

***Rozhodol som sa, že podám projekt***

*Prvé kroky*

# Ako začať

## 1. Zoznámte sa s dokumentami

- [Sprievodca programom Erasmus+ výzva 2025](#)
- [Štandardy kvality programu Erasmus+](#)

  
klik sem

## 2. Overte si, či ...

- [máte EU login](#)
- [máte OID organizácie](#)
- [je vaša organizácia oprávnená v sektore OVP](#)

  
klik sem


## 3. Ak potrebujete,

- [vytvorte si EU login](#)
- [vytvorte si OID \(zaregistrujte organizáciu\)](#)

  
klik sem

# Kde nájdete formulár žiadosti o grant

← klik sem

**Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!** 

Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme or European Solidarity Corps and managed by the Erasmus+ National Agencies.

In section "Opportunities" below, you can browse open calls by the programme and apply. Please note, that to start your application you will need to register or login with your EU Login credentials. Check our applicant and beneficiary guides [for complete step-by-step guidelines](#).

**More information**

If you need more information about Erasmus+ Programme, please visit the programme home page [for more information](#). In case you're looking for information about European Solidarity Corps, please visit [European Youth Portal](#).


If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit the website of the Agency [for more information](#).

**Looking for support or have further questions?**

Do you have further questions about the Erasmus+ Programme? Get in touch with a National Agency in your country. Please check the list of contacts [in the Support menu](#).

Do you need support in applying for European Solidarity Corps? Please visit "Contact us" page [on European Youth Portal](#).


**OPPORTUNITIES**



Erasmus+

View opportunities and start your application


[Opportunities](#)



European Solidarity Corps

View opportunities and start your application

[Opportunities](#)



**Krátkodobé projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore odborného vzdelávania a prípravy (KA122-VET)**

Výzva 2025 | 1 kolo

Táto akcia podporuje poskytovateľov odborného vzdelávania a prípravy (OVP) a ďalšie organizácie aktívne pôsobiace v sektore OVP, ktoré chcú realizovať vzdelávacie mobility pre učiacich sa a zamestnancov v OVP.

Termín podania: 19/02/2025 12:00:00 (bruselského času)

[46 zostávajúcich dní!](#)

[Podaj žiadosť](#)

videoinštrukcie ← klik sem

***Príprava žiadosti***

*Oprávnené aktivity*

# Aktivity – zamestnanci

## Kurzy a školenia\*

- štruktúrované kurzy, podobný druh odbornej prípravy (odborné a metodické kurzy, jazykové kurzy – nie začiatocnícke úrovne,...)
- max. **3 osoby** na ten istý kurz (len raz za projekt)
- NIE konferencie
- NIE exkurzie

**2 – 10 dní**



## Pozorovanie pri práci (job shadowing)

- **sledovanie každodennej práce** kolegov alebo odborníkov z praxe v zahraničnej partnerskej organizácii a **interakcia** s nimi
- praktická vzdelávacia skúsenosť založená na **participatívnom pozorovaní**
- NIE exkurzie, ani pasívne počúvanie prednášok

**2 - 60 dní**

## Výučbové alebo školiace pobyty

- účastník **vyučuje** alebo **poskytuje odbornú prípravu učiacim sa** v zahraničnej prijímajúcej organizácii – nie je to job shadowing

**2 - 365 dní**



# Aktivity – zmeny od výzvy 2025

## Kurzy a školenia

- obmedzenie počtu osôb na aktivitu – max. **3 osoby** na ten istý kurz a **1 osoba len 1 raz** za projekt,
- obmedzenie počtu dní aktivity - maximálna dĺžka **10 dní**,
- obmedzenie grantu na financovanie kurzov = **max. 50%** z celkového grantu (výnimku majú granty do 40 000€)

## Všetky typy aktivít (aj zamestnanci, aj učiaci sa)

- miesta konania - **aktivity sa musia uskutočňovať v krajine, v ktorej je prijímajúca organizácia legálne zriadená** (napr. organizátor kurzu z ČR už nemôže ponúkať kurzy v PT)

pozn.: toto obmedzenie sa nevzťahuje na podporné organizácie

# Aktivity – učiaci sa

## Krátkodobá vzdelávacia mobilita učiacich sa

- vzdelávanie v zahraničí u partnerského poskytovateľa OVP alebo v inej organizácii pôsojacej v OVP alebo na trhu práce. Významnou súčasťou musí byť **PRAX**.
- NIE jazykové kurzy
- NIE exkurzie

**10 - 89 dní**

## Dlhodobá vzdelávacia mobilita učiacich sa (ErasmusPro)

- dlhší študijný pobyt v zahraničí u partnerského poskytovateľa OVP alebo v inej organizácii pôsojacej v OVP alebo na trhu práce. Významnou súčasťou musí byť **PRAX**.
- NIE jazykové kurzy

**90 - 365 dní**





# Aktivity – učiaci sa

## Účasť na súťažiach v zručnostiach v OVP

- **medzinárodné podujatia v zahraničí**, obsahom je súťažné predvádzanie zručností ako základ propagácie, uznávania a výmeny skúseností a odborných znalostí
- otvorené verejnosti - nie účelovo organizované medzi dvomi školami

- **NIE športové súťaže**

**1 – 10 dní**

## Skupinová mobilita učiacich sa v OVP

- skupina učiacich sa z vysielajúcej organizácie sa môže učiť spoločne s rovesníkmi u partnerského poskytovateľa OVP v zahraničí
- aktívna účasť sprevádzajúcej osoby z vysielajúcej školy a podieľanie sa na vzdelávacom procese počas celej aktivity
- **NIE jazykové kurzy alebo iné „hotové“ aktivity**
- **NIE exkurzie ani adaptačné kurzy**

**2 – 30 dní**



# Ďalšie aktivity

## Prípravná návšteva

*nie je samostatnou aktivitou*

- PRED konaním mobility (s dostatočným časovým predstihom) – nie pred kurzami
- do 1 hostiteľskej organizácie iba 1 návšteva
- riadne odôvodnená - cieľom je lepšia príprava aktivít v rámci mobilit (nový partner, inkluzívnosť, rozsah,...)
- **max. 3 osoby**

## Prizvaní experti zo zahraničia

- školitelia, učitelia, odborníci na politiky alebo iní kvalifikovaní odborníci zo zahraničia, ktorí môžu zlepšiť výučbu, odbornú prípravu a vzdelávanie vo vašej organizácii

**2–60 dní**

## Prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji na stáž

- vaša organizácia môže hostiť študenta/absolventa učiteľských programov zo zahraničia
- grant si žiada účastník u svojej domovskej organizácie/školy

**10-365 dní**

***Príprava žiadosti***

*Kto je kto v projekte*

# Kto je kto

**Stredná odborná škola =**  
žiadateľ o grant =  
**prijímateľ grantu =**  
vysielajúca organizácia



Partnerská organizácia v  
zahraničí (škola, firma) =  
**hlavná**  
prijímajúca/hostiteľská  
organizácia



**V prípade  
potreby**

Podporná organizácia v zahraničí

Od výzvy 2025 podlieha schváleniu národnou agentúrou\*



Partnerská organizácia v  
zahraničí (škola, firma) =  
**hlavná**  
prijímajúca/hostiteľská  
organizácia

Partnerská organizácia v  
zahraničí (škola, firma) =  
**hlavná**  
prijímajúca/hostiteľská  
organizácia

# Hlavné úlohy

**Stredná odborná škola** = žiadateľ o grant =  
**prijímateľ grantu** = vysielajúca organizácia



Partnerská organizácia v zahraničí (škola,  
firma) =  
**hlavná prijímajúca/hostiteľská organizácia**

- podáva žiadosť o grant
- podpisuje zmluvu s NA
- realizuje manažment projektu, zabezpečuje výber, prípravu a vysielanie účastníkov na mobility
- vyhľadáva hostiteľské organizácie
- predkladá správu a vyúčtuje projekt
- šíri informácie o výsledkoch projektu

- spolupracuje s vysielajúcou organizáciou na vymedzení očakávaných výsledkov vzdelávania
- poskytuje vzdelávací obsah účastníkom aktivít v rámci mobility s využitím vlastných zdrojov a odborných znalostí
- realizuje vzdelávací program
- vykonáva monitorovanie a mentorstvo počas aktivity

# Spolupráca s podpornými organizáciami (PO)

Úlohy podpornej organizácie musia byť zadané už v žiadosti, akékoľvek zmeny úloh po schválení žiadosti musia byť znova odsúhlasené NA, nakoľko budú súčasťou Dohody o grante.

## Príklady úloh PO

### ÁNO

- praktické, logistické a pomocné aspekty projektu
- vyhľadávanie a navrhovanie hostiteľských organizácií v zahraničí
- vyhľadanie a rezervácia cestovných a ubytovacích služieb
- pomoc pri príprave a školení účastníkov
- vybavovanie administratívnych prác (napr. proces získania víz) ...

### NIE


- preberanie kľúčových projektových úloh
- rozhodovanie o obsahu
- rozhodovanie o hostiteľských organizáciách
- prístup do nástrojov EK a podávanie záverečných správ
- kontakt s NA ...

**Dodržiavanie Štandardov kvality (aj PO) - Konečnú zodpovednosť za obsah, výsledky a kvalitu má vždy prijímateľ grantu**

***Princíp financovania***

*Štruktúra grantu*

# Čo všetko môže tvoriť rozpočet projektu

- **Organizačná podpora**
- **Cestovné náklady**
- **Individuálna podpora**
- **Podpora inklúzie** 
- **Prípravné návštevy**
- **Poplatky za kurzy**
- **Jazyková podpora**
- **Mimoriadne náklady**

- pre organizáciu
- pre účastníka



# Organizačná podpora

Jednotkový príspevok na náklady priamo spojené s realizáciou projektu (príprava, mentorstvo, podpora účastníkov, diseminácia, ostatné výdavky organizácie spojené s realizáciou projektu, personálne náklady a pod.)

**100 EUR** - kurzy a školenia, prizvaní experti, prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji, účasť na súťažiach, skupinová mobilita žiakov

**350 EUR** - pozorovanie pri práci (job shadowing), výučbové pobyty, krátkodobá vzdelávacia mobilita žiakov

**500 EUR** – ErasmusPro (dlhodobé mobility)

# Cestovné náklady

Jednotkový príspevok na cestovné náklady účastníkov mobilit (spiatočná cesta medzi domovom a miestom konania).

Sadzba je stanovená podľa vzdialenostného pásma, vypočíta sa za pomoci kalkulačky vzdialenosti (je aj súčasťou žiadosti):

← klik sem

Cestovné vzdialenosti	Zelené cestovanie*	Iné ako zelené cestovanie
10 - 99 km	56 EUR	28 EUR
100 - 499 km	285 EUR	211 EUR
500 - 1 999 km	417 EUR	309 EUR
2 000 - 2 999 km	535 EUR	395 EUR

\*Zelené cestovanie, v prípade ak sa účastníci rozhodnú pre prostriedok s nižšími emisiami (vlak, autobus, zdieľané auto)

# Individuálna podpora

Náklady účastníka mobility a sprevádzajúcej osoby spojené s pobytom v zahraničí:

- finálna čiastka závisí od počtu účastníkov, dĺžky trvania a typu aktivity a prijímajúcej krajiny
- v rámci individuálnej podpory je možné si uplatniť aj dni na cestu (max. 2), v prípade zeleného cestovania až 6 dní

Kategória účastníkov	Skupina krajín 1	Skupina krajín 2	Skupina krajín 3
Zamestnanci	191 EUR	169 EUR	148 EUR
Učiaci sa v OVP (žiaci)	127 EUR	110 EUR	93 EUR

Základná denná sadzba je platná do 14. dňa aktivity, **od** 15. dňa je to 70% základnej dennej sadzby ← klik sem

## Prípravné návštevy

Cestovné náklady a náklady spojené s pobytom

- **680 EUR/účastník**

## Poplatky za kurzy

Náklady v rámci mobility zamestnancov na zápisné do kurzov a odbornej prípravy

- **80 EUR/deň/účastník**

## Mimoriadne náklady

- **80% oprávnených nákladov:**

Náklady na vysoké cestovné, ktoré nemožno uhradiť v rámci kategórie cestovné náklady.

---

- **100% oprávnených nákladov:**

Náklady na víza, povolenia na pobyt, očkovanie, zdravotné potvrdenia.

## Jazyková podpora

Oprávnené iba, ak daný jazyk nie je v ponuke nástroja OLS.

Sú to napr. náklady na zabezpečenie materiálov na výučbu jazykov a odbornú prípravu účastníkov.

- **150 EUR/účastník**

# Podpora inklúzie

## pre organizáciu



Náklady vysielajúcej **organizácie** súvisiace s organizáciou mobility pre účastníkov s nedostatkom príležitostí

*Administratívne náklady, identifikácia/komunikácia s hosťiteľom, individualizovaná príprava, špecifická podpora súvisiaca napr. s logistikou...*

**125 EUR/účastník**

## pre účastníkov



Náklady, ktoré priamo **súvisia s účastníkmi** s nedostatkom príležitostí a sprevádzajúcimi osobami.

*Špecifické didaktické pomôcky, pracovná obuv a oblečenie, špeciálna strava, osobná asistencia...*

**V žiadosti o grant je potrebné vyšpecifikovať typ nákladu (pracovná obuv, kufor...) a približný rozpočet na účastníka. 100% oprávnených nákladov (reálne náklady na základe účteniek a faktúr)**

[Metodická príručka – klik sem](#)



# Kontakty

## Všeobecné

**SAAIC – Národná agentúra programu Erasmus+  
pre vzdelávanie  
a odbornú prípravu**

Križkova 9

811 04 Bratislava

+421 2 209 222 01

[www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)

[erasmusplus@saaic.sk](mailto:erasmusplus@saaic.sk)

<https://www.facebook.com/ErasmusplusSK>

## Odborné vzdelávanie a príprava

[eraovp@saaic.sk](mailto:eraovp@saaic.sk)

[erika.mazag@saaic.sk](mailto:erika.mazag@saaic.sk)

[michaela.rolinova@saaic.sk](mailto:michaela.rolinova@saaic.sk)

[sylvie.hanzlova@saaic.sk](mailto:sylvie.hanzlova@saaic.sk)

[danica.goffova@saaic.sk](mailto:danica.goffova@saaic.sk)

[zuzana.kunova@saaic.sk](mailto:zuzana.kunova@saaic.sk)

**Technická podpora:** [helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk)