



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Projektový cyklus Aktivity a rozpočet

**Ako pripraviť projekt KA2: Malé partnerstvá KA210
Inštruktážny seminár**

Košice 15. 1.2025

Bratislava 22. 1. 2025

saqic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

Projektový cyklus



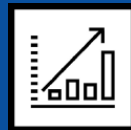
1. PLÁNOVANIE



2. PRÍPRAVA



3. REALIZÁCIA



4. HODNOTENIE A ŠÍRENIE VÝSLEDKOV



PLÁNOVANIE



VHODNÉ PARTNERSTVO

- Kto sme? Kto je našou cieľovou skupinou? S kým pracujeme? ► **VÝBER SEKTORA**
- Sme oprávnení žiadať o grant vo vybranom sektore? ► **SPRIEVODCA PROGRAMOM**
- S kým plánujeme spolupracovať? ► **MEDZINÁRODNÉ PARTNERSTVO**
- Čo robíme?
- Aké máme skúsenosti s projektami a programom Erasmus+?



PRIORITY PROGRAMU – aspoň 1 horizontálna a/alebo sektorová

- Horizontálne a sektorové priority
- Európske priority v národnom kontexte ► **JEDNOZNAČNÉ
PREPOJENIE ŽIADOSTI**

Nebol už podobný projekt uskutočnený?

PRÍPRAVA



ANALÝZA POTRIEB

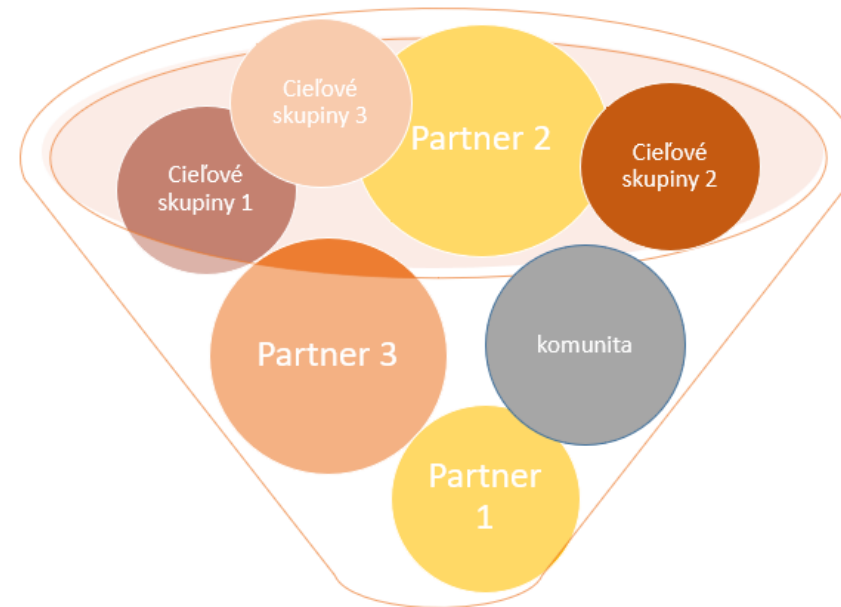
Čo chceme dosiahnuť alebo zmeniť v rámci

- ✓ našich organizácií
- ✓ nášho partnerstva
- ✓ našich cieľových skupinách
- ✓ nášho sektoru, našej komunit...



CIELE PROJEKTU - S.M.A.R.T.

- ▶ **S (specific)** konkrétne a jasne uviesť to, čo chceme dosiahnuť a pre koho
- ▶ **M (measurable)** merateľné – ukázať, kde nastala zmena
- ▶ **A (achievable)** dosiahnuteľné a realistické (menej je niekedy viac)
- ▶ **R (relevant)** naviazané na priority a ciele programu, vychádzajúce z identifikovaných potrieb
- ▶ **T (time-bound)** merateľné v čase



= **NAŠE POTREBY**

REALIZÁCIA

PROJEKTOVÉ AKTIVITY

- opodstatnené (nie iba, aby boli)
- s aktívnou účasťou všetkých partnerov
- primerané načasovanie, trvanie a počet aktivít
- vedúce ku konkrétnym **výstupom** (napr. príručky, pracovné listy, videá, online vzdelávacie nástroje...), ktoré sú následne **integrované** do života a praxe zapojených organizácií a daného sektora



HODNOTENIE A ŠÍRENIE VÝSLEDKOV



OČAKÁVANÁ ZMENA

- Dosiahli sme projektom to, čo sme chceli? ► **VÝSLEDKY A DOPAD**
- Akým spôsobom ich zmeriame? ► **KVALITATÍVNE / KVANTITATÍVNE HODNOTENIE**

DOPAD = zmena, ktorú projekt priniesol jednotlivcom, organizáciám, cieľovým skupinám, sektoru, obci, komunite, systému (zmena postojov, metód, prístupov, nástrojov, obsahu vzdelávania...)



ŠÍRENIE INFORMÁCIÍ O PROJEKTE

- v zúčastnených organizáciách aj mimo nich (web, média, stretnutia, platformy...)
- plán šírenia: komu? čo? ako? kedy? kto? (zapojiť všetkých partnerov)

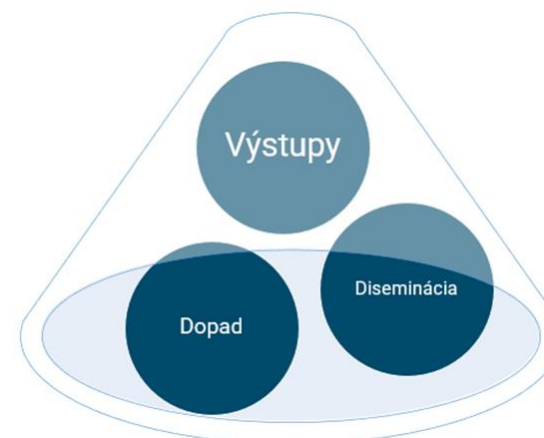
CIEĽ ŠÍRENIA:

- ✓ **zviditeľnenie** = o čom bol náš projekt: [Ako komunikovať o projekte](#)
- ✓ **udržiateľnosť** výsledkov: šírenie informácií o výsledkoch

PROJEKTOVÝ CYKLUS: ZHRNUTIE

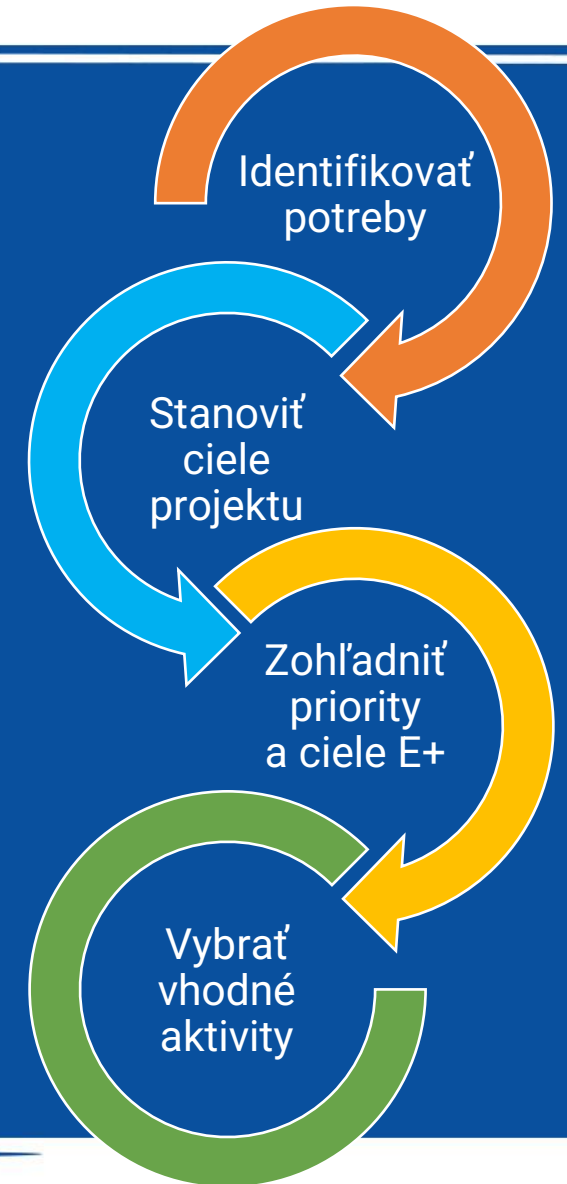


AKTIVITY



AKTIVITY

- ✓ sú základným stavebným kameňom projektu
- ✓ vychádzajú z identifikovaných potrieb
- ✓ slúžia na naplnenie cieľov projektu
- ✓ primerané rozsahu projektu a možnostiam partnerov
- ✓ realizujú sa v krajinách organizácií zapojených do projektu (+ odôvodnené v sídlach inštitúcií EÚ)

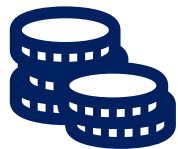


TYPY AKTIVÍT

Pre KA210 nie je daný zoznam oprávnených aktivít.

Akákoľvek projektová aktivita môže byť oprávnená, ak je relevantná pre daný typ projektu - teda napĺňa ciele projektu a je finančne efektívna.

Napríklad:



- projektový manažment (organizačné a administratívne úlohy)
- stretnutia a podujatia
- príprava komunikačných materiálov
- tvorba výstupov (publikácie, materiály, nástroje atď.)
- šírenie výstupov – prezentácia výsledkov
- vzdelávacie aktivity

Malé partnerstvá KA210 \neq Mobiltné projekty



Ak sú:

- ✓ ťažiskom plánovaných aktivít mobility*
- ✓ v partnerstve prevažne školy
- ✓ prínosy a dopad projektu limitované len na zapojených účastníkov a organizácie



NIE JE
to partnerstvo
KA210,
ale mobiltný
projekt KA1!

* Projekty partnerstiev môžu za určitých okolností môžu zahŕňať aj organizovanie mobilít (nadmárodných aktivít zameraných na učenie sa, výučbu a odbornú prípravu jednotlivcov a skupín), ale len ak do dosahovania cieľov projektu vnášajú pridanú hodnotu.

POPIS AKTIVITY

OBSAH

POPIS AKTIVITY

OBSAH

ÚČASTNÍCI

POPIS AKTIVITY

OBSAH

ÚČASTNÍCI

VÝSTUPY

POPIS AKTIVITY

OBSAH

ÚČASTNÍCI

VÝSTUPY

**CIELE
PROJEKTU**

POPIS AKTIVITY

OBSAH

ÚČASTNÍCI

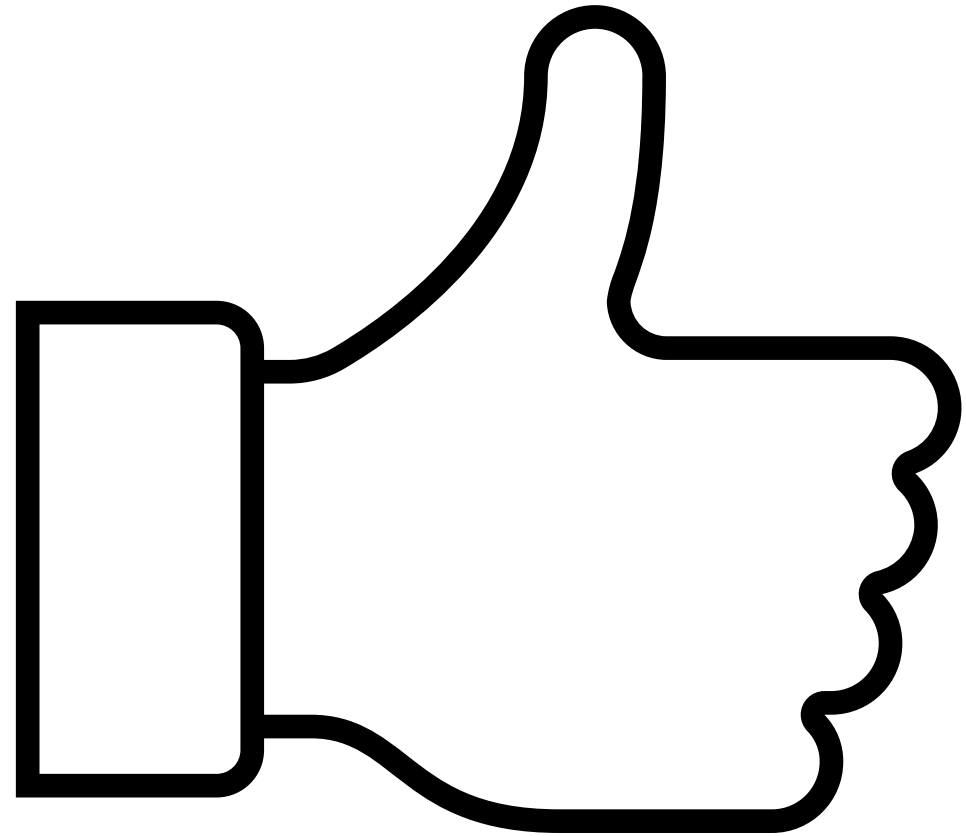
FINANCIE

VÝSTUPY

CIELE
PROJEKTU



PRÍKLADY DOBREJ PRAXE



PRÍKLAD DOBREJ PRAXE – OBSAH AKTIVITY

A1.1 Comparative analyses (M1 - M4)

Partners will initiate a comparative analysis as the first phase of the project. This will delve into various aspects of waste management, particularly focusing on recycling, waste separation, handling of special waste, organizational structures in waste management, entities responsible for waste administration and management, as well as identifying best practices in both countries. Researchers from partner organizations will survey and analyze the waste management landscape in their respective countries, monitor emerging types of waste and the adoption of new technologies in waste management, reaching out to pertinent institutions and leveraging available statistical data. They will collaboratively identify key areas for mapping and analysis, specifying which aspects will be compared between the two countries. This comparative analysis aims to offer a distinct perspective on the subject, assessing the effectiveness of waste management approaches in Italy and Slovakia.

A1.2 Monitoring of the public behavior towards waste (M1 - M4)

Analyses will also observe shifts in public behavior towards waste and its recent developments, if any, in contemporary history. Special emphasis will be placed on assessing public attitudes towards recycling and waste separation, as well as monitoring their knowledge of these topics and willingness to participate in efficient waste management practices.

A1.3 Report & Summary (M3 - M6)

Final aim is to create Report on recommendations that will contain apart of comparative analyses, evaluation of the attitudes of relevant office staff and representatives towards the implementation of EU and national waste legislation and comprehension of these legal frameworks. The result of this activity will be a comprehensive online report available on webpage and used for next project activities. To maximise the outreach in A5, summary of main recommendations will be translated into 24 EU Official languages.

PRÍKLAD DOBREJ PRAXE - CIEĽOVÉ SKUPINY

TARGET GROUPS TEACHERS

To innovate vocational education and training, we need to invest in human sources and provide tailored trainings for teachers to boost their expertise and experiences that they pass on future generations. Nowadays it is very confusing to stay informed by relevant and valid sources. Teachers have a crucial role in this. First they have to be equipped themselves with necessary skills to navigate digital world so that they deliver lessons of high quality.

The project addresses the needs of teachers by providing microteaching experiences, sharing good practice examples, cooperation on international level in developing educational materials and tailored workshop/training.

STUDENTS

Adolescence is a very sensitive time as teenagers spent a lot of time online which shapes their identity and relationships. It affects their self-esteem, emotional well-being and opinions about the world and themselves. They are more vulnerable to misinformation, disinformation, online pressure and fake news. It can result in harmful behaviour such as cyberbullying, polarisation and radicalisation. Nowadays using AI is also popular among students and they need to learn how to use it with some conditions.

The project addresses the needs of students by providing international learning environment to develop knowledge about digital safety and guidance how to verify information shared in digital world. Additionally, the project develops students key competences by teaching them how to create and share digital content in terms of understanding copyright and intellectual property.

INDIRECT TARGET GROUPS - SOCIETY

Society needs individuals with strong media and digital literacy. We need to raise social awareness of digital threats such as cyberbullying and harassment, cybersecurity, identity theft or online radicalisation and polarisation. Our society longs for educational programme providing that and our project addresses that need.

PRÍKLAD DOBREJ PRAXE – NAPOJENIE NA CIELE

OBJECTIVE NR. 1 DEVELOP AND IMPLEMENT A COMPREHENSIVE DIGITAL TRANSFORMATION STRATEGY THAT INCREASES DIGITAL READINESS, RESILIENCE AND CAPACITY OF OUR ORGANISATIONS.

This objective is reached by variety of the activities that engage teachers/educators, students/learners and stakeholders. First of all, "digital safety race", with the participation of 30 students per partner, is an event to promote and boost digital skills in a fun and competitive way. Open days and local vocational skills competitions not only increase public awareness but also showcase students' digital skills to a broader audience.

OBJECTIVE NR. 2 INTEGRATE INNOVATIVE METHODS AND STRATEGIES FOCUSED ON MEDIA AND DIGITAL LITERACY INTO VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING

Peer-to-peer activities that students will be preparing and sharing is an engaging method of learning. Preparing dissemination materials and project branding in general enables to practice digital skills of the participants as well as promotes visibility of the project and last but not least it shows students engagement.

OBJECTIVE NR. 3 IMPROVE COOPERATION WITH STAKEHOLDERS BY INCREASING THE LEVEL OF ATTRACTIVENESS OF VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING

The objective is reached by organising various public engaging events as well as those targeting primary and secondary students. Digital Safety Race, Open days and Vocational Skills competition enable schools and business to participate and collaborate. Format of the events increase attractiveness of vocational education and training. Multiplier events further engage stakeholders, and the evaluation meeting in Slovakia helps find the strategies for future success. Peer-to-peer activities help students work together, while updating websites, social media, and school publications raises the project's profile and keeps people informed.

PRÍKLAD DOBREJ PRAXE – VÝSTUPY

The expected results of the comparative analyses encompass a range of tangible outcomes that contribute to improving waste management practices, fostering collaboration and especially contributing to achievement of project goals:

1. Comprehensive comparative analyses: Researchers will develop a comparative analyses of waste management systems in Italy and Slovakia. These analyses will provide insights into key aspects such as recycling rates, waste separation methods, special waste handling procedures, organizational structures, and the effectiveness of current practices.
2. Identification of best practices: The activity will yield a compilation of best practices in waste management from both countries. These identified strategies, technologies, and approaches can serve as valuable examples for replication or adaptation in the partner country, facilitating knowledge transfer and capacity building.
3. Understanding of public attitudes and knowledge: By assessing public attitudes towards recycling, waste separation, and participation in waste management initiatives, the project will provide valuable insights into the drivers and barriers to sustainable behavior change. Understanding public perceptions and knowledge gaps will inform the design of targeted outreach and education campaigns.
4. Policy recommendations: Based on the comparative analyses and assessments of legislative implementation, the project will generate policy recommendations aimed at improving waste management practices. These recommendations will be informed by international best practices and tailored to the specific contexts of Italy and Slovakia, providing actionable guidance for policymakers.
5. Enhanced collaboration: This activity will facilitate collaboration between researchers, government officials, NGOs, and other stakeholders involved in waste management.

Rozpočet – základné zásady



SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU z vlastných zdrojov alebo príspevkov tretích strán atď.



NEZISKOVOSŤ: celý grant musí byť využitý na realizáciu projektu



AKTIVITY SA KONAJÚ V PROJEKTOVOM OBDOBÍ



HOSPODÁRNOSŤ A PRIMERANOSŤ VÝDAVKOV

PRÍPRAVA ROZPOČTU

JE AKO STAVBA DOMU.

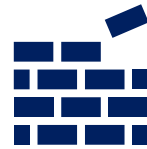
Musíme vedieť

Čo chceme
dosiahnuť?

Akým
spôsobom?

Čo, kedy a kde?

Kto bude na
mať akú úlohu?



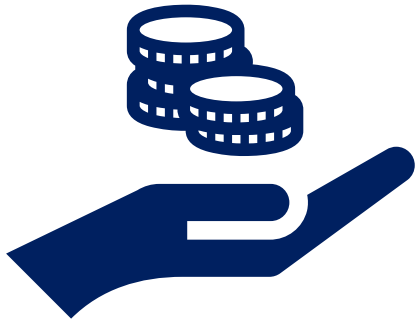
**Jednotlivé kroky na seba musia logicky nadväzovať a niekto by mal na
všetko dohliadať.**

NAKONIEC urobíme kalkulácie a odhad rozpočtu.

PRINCÍP JEDNORAZOVÝCH PLATIEB (Lump sum)

Pre KA210 (Malé partnerstvá) si vyberáte výšku grantu tak, aby rozpočet pokryl všetky náklady potrebné na dosiahnutie cieľov projektu – tzv. jednorazovú platbu – vo výške

30 000€ alebo **60 000€**



Rozpočet v žiadosti rozdelí podľa aktivít, napríklad:

Aktivita 1	15 000€
Aktivita 2	20 000€
Aktivita 3	25 000€
Projekt celkom	60 000€

PRÍKLAD DOBREJ PRAXE – ROZPOČET

DOBRY ROZPOČET je adekvátny a nákladovo efektívny

Vzhľadom na to, že mzdy zamestnancov na Slovensku v priebehu nasledujúcich rokov sa môžu meniť a z dôvodu zabezpečenia objektivity, pri stanovení nákladov na aktivitu sme vychádzali zo stanovených denných personálnych nákladov určených pre lektorov, výskumných a administratívnych zamestnancov uvedených v Sprievodcovi programom

ERASMUS+ verzia 2(2021) pre KA2 kooperačné partnerstvá. Tieto personálne náklady sú na úrovni terajších priemerných celkových cien práce (hrubá mzda + odvody zamestnávateľa) zamestnancov v profesiách lektor a výskumný pracovník.

Do odhadovaných nákladov (výška grantu) na Slovensku sme započítali celkovú cenu práce zodpovedných zamestnancov (výskumných zamestnancov/lektorov a administratívnych zamestnancov), ktorá je potrebná na vykonávanie všetkých nasledujúcich fáz ECO-World Café diskusie - predbežnej, implementačnej a konečnej: formulovanie pozvánok, výber relevantných účastníkov, zaslanie pozvánok, vyhotovenie menného zoznamu, formulovanie otázok a ich preklad do národných jazykov, organizačné zabezpečenie v priebehu podujatia, vedenie riadených rozhovorov, štruktúrovanej konverzácie (moderovanie), sumarizácia výsledkov, identifikácia príkladov dobrej praxe na základe odporúčaní účastníkov, formulovanie záverov a odporúčaní na základe tém a otázok v národnom jazyku, preklad do angličtiny.

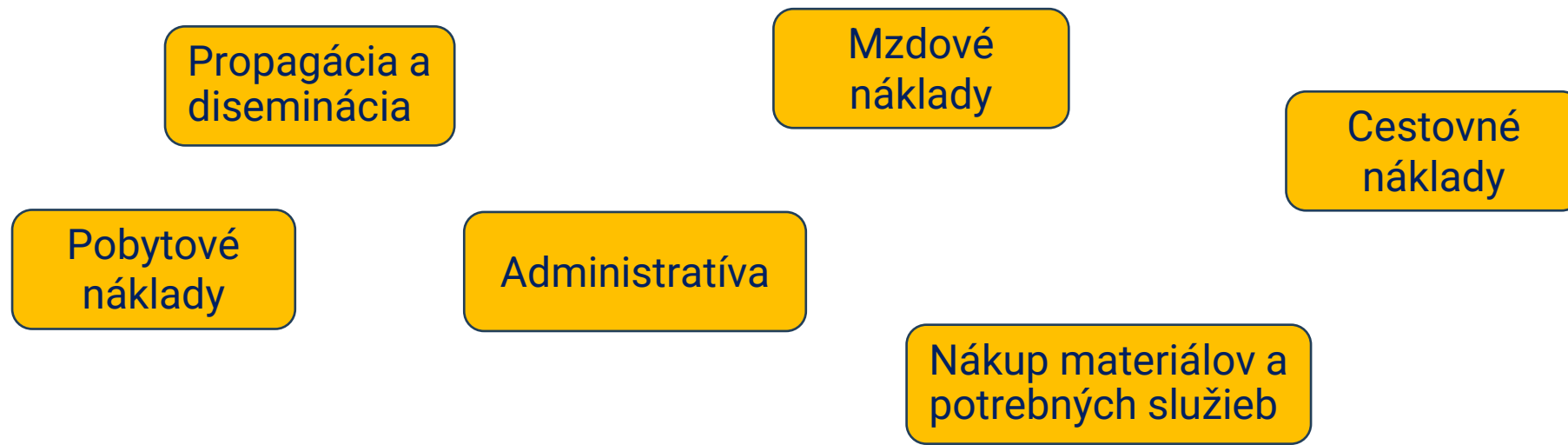
Pri tejto aktivite organizácia P1 poskytne vlastný nefinančný príspevok vo forme zasadacieho priestoru, technických zariadení (PC, projektor, plátno, flipchart, písacie potreby) a občerstvenie (ekologickou formou-nebalená voda, poháre).

Počet človekodní pre výskumných zamestnancov/lektorov organizácií: $7 \cdot 74 = 518$ EUR

Počet človekodní pre administratívnych zamestnancov organizácií: $6 \cdot 39 = 234$ EUR

Výška grantu pridelená na aktivitu: 752 EUR

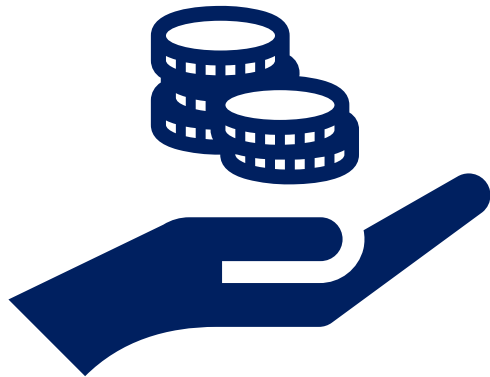
ROZPOČET – TYPICKÉ NÁKLADY



ÚPRAVA NÁKLADOV V ROZPOČTE

- **zníženie nákladov na projekt** (napr. nákladovo efektívnejšie spôsoby dosiahnutia podobných výsledkov alebo úprava počtu/rozsahu aktivít)
- **zvýšenie rozsahu projektu** (napr. zameranie sa na oslovenie väčšieho počtu účastníkov aktivít, zvýšenie počtu aktivít alebo doplnenie ďalších výstupov)

TVORBA ROZPOČTU – ZDROJE



- [Sprievodca programom 2025](#)

SK verzia str. 253 - 254

- [Príručka k modelu jednorazových platieb](#)

Kľúčová akcia 2 – Partnerstvá pre spoluprácu
Výzva 2025

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

**Ďakujeme za pozornosť.
Priestor na Vaše otázky...**

SAQAIC
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.



EURÓPSKA ÚNIA