



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Krátkodobé projekty mobility žiakov a zamestnancov KA122

Školské vzdelávanie

webinár, 13. jún 2024

saqic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

Program

1. **Dohoda o grante medzi NA a Vašou školou** - dôležité údaje
2. Typy mobilít
3. **Rozpočtové kategórie** Vášho projektu
4. Odhadovaný rozpočet - Príloha 1 dohody o grante

Otázky



5. **Finančné pravidlá a kontroly**
6. Príklad dobrej praxe (**Základná škola s materskou školou Maximiliána Hella, Štiavnické Bane**)
7. **Dohody medzi prijímateľom grantu a účastníkmi mobility** – dôležité údaje
8. Štandardy kvality, priority programu
9. Platformy, iniciatívy, TCA

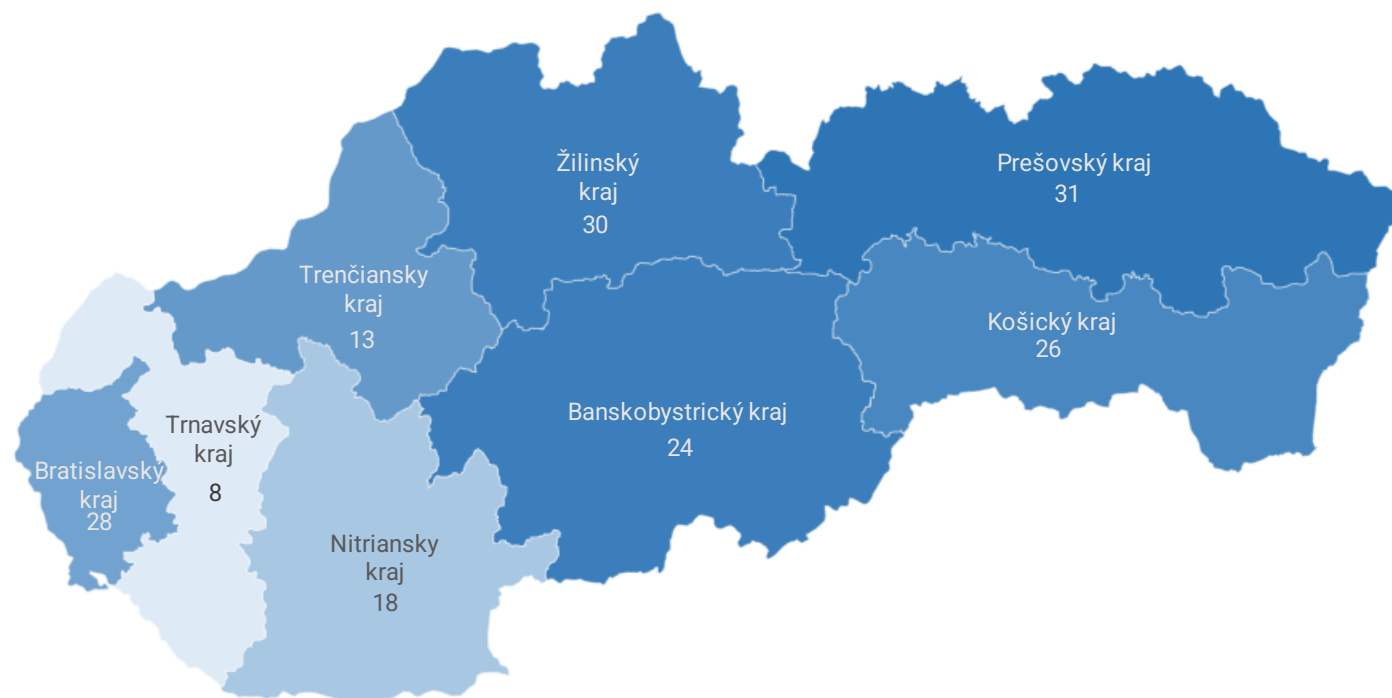
Otázky

Výzva 2024

štatistika KA122

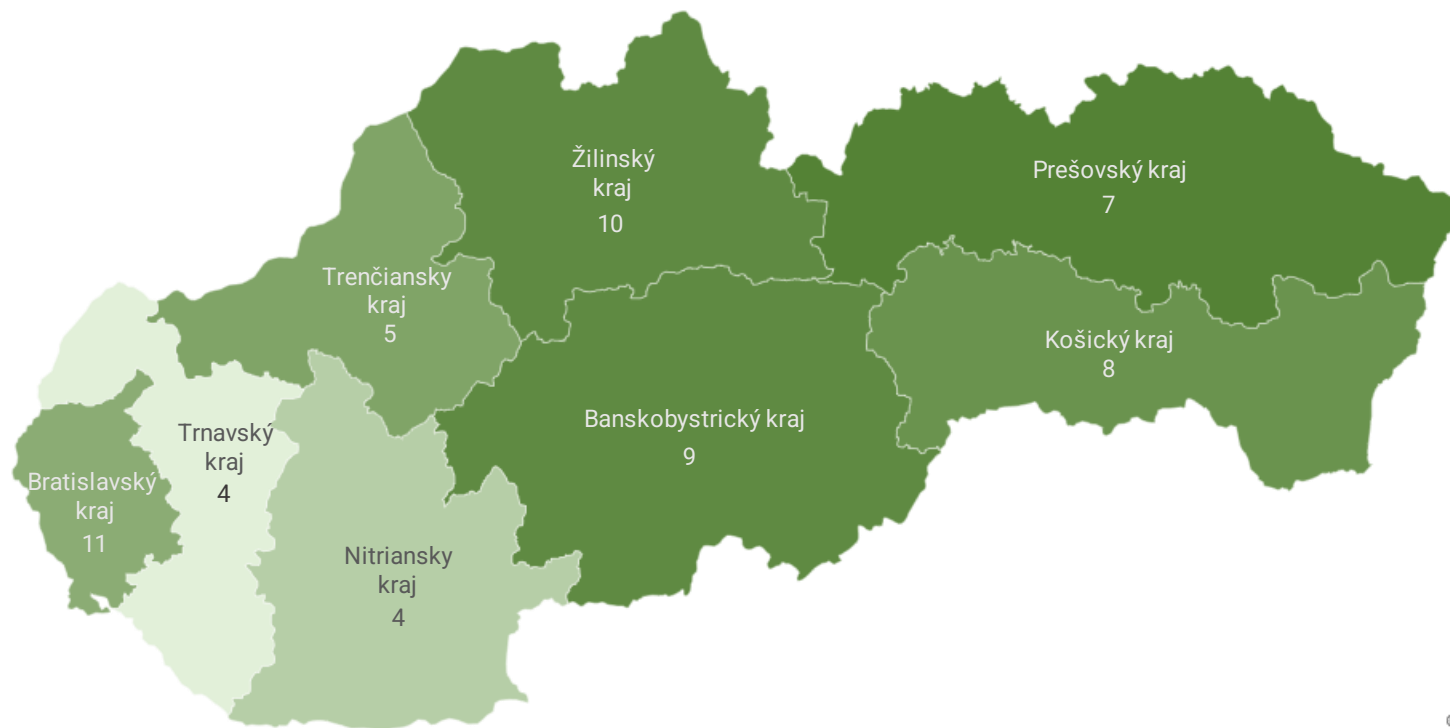
179 podaných žiadostí → 58 schválených projektov
(úspešnosť 32 %)

Podané žiadosti vo Výzve 2024



Powered by Bing
© Microsoft, TomTom

Schválené žiadosti vo Výzve 2024



Powered by Bing
© Microsoft, TomTom

Výzva 2024

zaujímavosti

Najčastejší žiadatelia o grant:

- základné školy, resp. **základné školy s materskou školou** (viac ako 55 %)
- **gymnaziá** (takmer 25 %)

Najobľúbenejšie krajiny:

- **Španielsko** (viac ako 15 % všetkých účastníkov)
- **Česká republika** (12 %)
- **Taliansko** (viac ako 10 %)

Najčastejšie typy aktivít v žiadostiach:

- **skupinové mobility žiakov** (viac ako 63 %)
- **kurzy a školenia** (22 %)
- **pozorovanie pri práci** (viac ako 9 %)

PRIPOMEŇME SI...

Typy mobilít pre zamestnancov

Kurzy a školenia	Pozorovanie pri práci (job shadowing)	Výučbové pobyty alebo pobyty v rámci odbornej prípravy
<p>Štruktúrovaný kurz alebo podobná odborná príprava v zahraničí (jazykové, metodické kurzy...)</p> <p>Pasívna účasť na konferencii, prednáškach nie je podporovaná</p> <p>Poskytovateľ kurzu <u>Štandardy kvality pre kurzy EN</u></p> <p>2 až 30 dní</p>	<p>Pozorovanie zahraničných kolegov, odborníkov pri ich každodennej práci, zbieranie nových postupov a nápadov</p> <p>Partnerská škola</p> <p>2 až 60 dní</p>	<p>Výuka na partnerskej škole v zahraničí</p> <p>Partnerská škola</p> <p>2 až 365 dní</p>

Typy mobilít pre žiakov

Skupinová mobilita žiakov	Krátkodobá vzdelávacia mobilita žiakov	Dlhodobá vzdelávacia mobilita žiakov
<p>Skupina žiakov z vysielajúcej školy sa učí s rovesníkmi na partnerskej škole v zahraničí.</p> <p>Program mobility pripravujú školy spoločne.</p> <p>Sprevádzajúce osoby žiakov Minimálne 2 žiaci v skupine</p> <p>Kurzy pre žiakov u poskytovateľa kurzov nie sú podporované</p> <p>Partnerská škola</p> <p>2 až 30 dní</p>	<p>Jednotlivec niekoľko dní študuje na partnerskej škole v zahraničí.</p> <p>Každý účastník má vypracovaný individuálny vzdelávací program.</p> <p>Kurzy pre žiakov u poskytovateľa kurzov nie sú podporované</p> <p>Partnerská škola</p> <p>10 až 29 dní</p>	<p>Jednotlivec niekoľko mesiacov študuje na partnerskej škole v zahraničí.</p> <p>Každý účastník má vypracovaný individuálny vzdelávací program.</p> <p>Kurzy pre žiakov u poskytovateľa kurzov nie sú podporované</p> <p>Partnerská škola</p> <p>30 až 365 dní</p>

Ďalšie podporované aktivity

Prizvaní experti	Prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji na stáž
<p>Školitelia, učitelia, odborníci na politiky alebo iní kvalifikovaní odborníci zo zahraničia, ktorí môžu zlepšiť výučbu a vzdelávanie na Vašej škole (nové metódy výučby, prenos osvedčených postupov...)</p> <p>2 až 60 dní</p>	<p>Študenti alebo čerství absolventi vysokých škôl pedagogického zamerania zo zahraničia môžu absolvovať stáž na Vašej škole</p> <p>10 až 365 dní</p>

Dohoda o grante

Dokumenty podpisované elektronicky

- **Preambula**
- **Podmienky** (vrátane Karty údajov)
- **Príloha 1** - Opis akcie a odhadovaný rozpočet na akciu
- **Príloha 5** - Osobitné pravidlá

→ zviazané spolu v jednom dokumente na podpis

Dokumenty zverejnené na www.erasmusplus.sk*

- **Príloha 2** - Pravidlá uplatňované na oprávnené náklady
- **Príloha 3** - Uplatňované sadzby
- **Príloha 6** - Vzory dohôd medzi prijímateľmi a účastníkmi

**Príloha 4 –
neuplatňuje
sa**

* www.erasmusplus.sk → Projekty → Mám projekt → Zmluvná dokumentácia 2021 - 2027



Infopoint Ukrajina

Chcem podať projekt

Mám projekt



ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2021 - 2027

ZMLUVNÁ DOKUMENTÁCIA 2014 - 2020

Po schválení žiadosti

Dôležité údaje vo vašej dohode o grante

- Obsahuje **údaje o zmluvných stranách**
- **V prípade zmeny v údajoch** (napr. zmena štatutára) čo najskôr kontaktovať Vášho projektového manažéra v NA s informáciou o zmene a potvrdením zmeny (napr. sken menovacieho dekrétu)
- Pri každej komunikácii s NA **používať číslo projektu, nie názov projektu**
- Trvanie projektu: **6 - 18 mesiacov**
- Dátum začatia a skončenia projektu - vymedzuje **kontraktačné obdobie projektu**
- **Aktivity/mobility projektu musia byť realizované v rámci tohto časového rozsahu**
- Náklad projektu je oprávnený iba vtedy, ak vznikol v danom kontraktačnom období*
- Začiatok projektu najskôr 01. 06. 2024 a najneskôr 31. 12. 2024

*úhrada za služby môže byť aj skôr, dôležité je, aby sa aktivita zrealizovala v kontraktačnom období

Dôležité údaje vo vašej dohode o grante

Maximálna výška grantu, pridelená na realizáciu vášho projektu (podrobne v Prílohe 1)

Prvá splátka grantu

- Vo výške **80 % z grantu**
- Vyplatí NA **do 30 kalendárnych dní** odo dňa nadobudnutia **platnosti a účinnosti** dohody o grante – teda po podpise a zverejnení zmluvy v Centrálnom registri zmlúv (zabezpečuje národná agentúra) a po **nahratí skenu zmluvy o bankovom účte prijímateľa** (alebo skenu potvrdenia o vedení účtu v banke alebo skenu aktuálneho výpisu z bankového účtu) **na úložisko** v súlade s e-mailom zaslaným z NA
- Problémy s el. podpisovaním dohody o grante - helpdesk@saaic.sk

Dôležité údaje vo vašej dohode o grante

Záverečná správa projektu

- Predkladajú **všetky projekty**
- Prostredníctvom nástroja **Beneficiary Module**
- **V slovenskom jazyku**
- Najneskôr **do 60 kalendárnych dní po dátume ukončenia projektu**
- **Možnosť podať záverečnú správu po dokončení plánovaných aktivít/mobilít** po uplynutí aspoň **6 mesiacov** realizácie projektu (článok 9.4 Prílohy 5 Dohody o grante)
- Záverečná správa je považovaná za žiadosť prijímateľa o **vyplatenie zostatku grantu**

Záverečná splátka grantu

- Do doby vyúčtovania projektu sú finančné prostriedky z grantu majetkom Európskej únie
- Vyplatí NA **do 60 kalendárnych dní** po prijatí a schválení záverečnej správy
- Doplato grantu **do výšky 20 %**

Dôležité údaje vo vašej dohode o grante

- **Digitálna podoba dohody o grante a jej dodatkov** vo formáte PDF
 - Digitálne podpisy zmluvných strán
- **Žiadosti o zmenu** v zmluvných údajoch zasielané naskenované **elektronickou poštou**
 - Sken s vlastnoručným podpisom štatutárneho zástupcu prijímateľa grantu
- S NA komunikujú **kontaktné osoby** uvedené v **žiadosti o grant** alebo kontaktné osoby, ktoré dodatočne e-mailom **nahlási štatutárny zástupca** prijímateľa grantu

Dôležité údaje vo vašej dohode o grante

Na všetkých komunikačných, propagačných materiáloch, webových stránkach, sociálnych médiách je povinnosť prijímateľa grantu uviesť **vlajku EÚ** a **vyhlásenia o financovaní**



Na textových výstupoch projektu uvádzať aj **vyhlásenie o odmietnutí zodpovednosti**:

„Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a postoje sú len názormi a vyhláseniami autora (-ov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory a stanoviská Európskej únie alebo SAAIC. Európska únia ani SAAIC za ne nenesú zodpovednosť.“

Aké logo teda máme použiť?



Spolufinancovaný
Európskou úniou



Financovaný
Európskou úniou



[Ďalšie farebné a jazykové verzie loga](#)

[Príručka - Ako komunikovať o Vašom projekte](#)

Základné finančné pravidlá

- Každému **projektu** môže byť udelený len **jeden grant** z rozpočtu EÚ
- Grant **nesmie** pre prijímateľa **vytvárať zisk**
- Grant **nesmie** byť udelený **na ukončené akcie**
- Granty sú založené na princípe **spolufinancovania** (treba počítať s predfinancovaním)
- Žiadateľ o grant má mať **zabezpečené materiálne a personálne vybavenie** pre realizáciu projektu pred podaním žiadosti o grant

Legislatíva potrebná k účtovaniu projektu

Legislatíva EÚ má prednosť pred slovenskou legislatívou (zakotvené aj v ústave SR)

- **Zákon 595/2003 Z. z. o dani z príjmov** (§9, odsek 2, písm. s)
- **Zákon 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách**
- **Zákon 431/2002 Z. z. o účtovníctve**
- **Finančný kód** uvedený v [Príručke na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2023 až 2025](#)

Národná agentúra neposkytuje metodické usmernenia ohľadom účtovania mimorozpočtových verejných prostriedkov.

Oznamovacia povinnosť voči Ministerstvu financií SR

Zákon 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy

- §20, odsek 8 – Oznamovacia povinnosť pre PO a FO voči Ministerstvu financií

Po prijatí prvej a ďalších splátok grantu – do 30 dní od pripísania prostriedkov na účet

- **Elektronický formulár** zverejnený na web stránke MF SR www.mfsr.sk →
Menu „Finančné vzťahy s EÚ“ → záložka „Oznámenie o prijatí finančnej pomoci z EÚ“ →
Časť „[Elektronické podávanie oznámení o prijatí finančnej pomoci priamo z EÚ](#)“
Formulár Elektronické oznámenie

Dobrá správa



V rámci Výzvy 2024 došlo
ku **ZVÝŠENIU VIACERÝCH SADZIEB:**

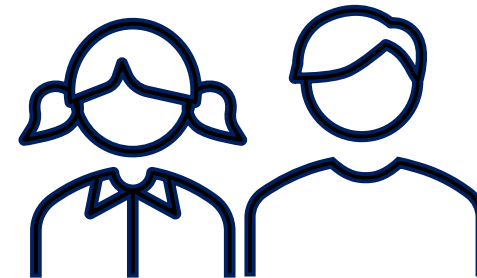
Sprievodca programom 2024, od strany 123

Rozlišujeme:

grant pre organizáciu = školu



grant pre účastníkov



GRANT PRE ORGANIZÁCIU = ŠKOLU



Grant pre organizáciu = školu



- príspevky určené pre organizáciu = školu na zrealizovanie kvalitného projektu, zabezpečenie mobilit
- nevypláca sa účastníkom mobilit

1. Organizačná podpora:

- zložka grantu, určená pre školu na zrealizovanie kvalitného projektu

2. Podpora inklúzie pre organizáciu:

- dodatočný grant, určený pre školu na zorganizovanie mobilit pre účastníkov s nedostatkom príležitostí



1. Organizačná podpora

Organizačná podpora	Suma na účastníka
<ul style="list-style-type: none">• Žiak v skupinovej mobilite žiakov• Kurzy a školenia• Prizvaný expert• Prijímanie učiteľa alebo pedagóga v profesijnom rozvoji na stáž	100 EUR
<ul style="list-style-type: none">• Žiak krátkodobej vzdelávacej mobility žiakov• Pozorovanie pri práci• Výučbový pobyt alebo pobyt v rámci odbornej prípravy	do 100 účastníkov: 350 EUR od 101. účastníka: 200 EUR
<ul style="list-style-type: none">• Žiak dlhodobej vzdelávacej mobility žiakov	500 EUR

Výpočet grantu = každý účastník danej aktivity x sadzba vyššie (automatický nárok)

Sprevádzajúce osoby a zamestnanci na prípravnej návšteve na organizačnú podporu nárok nemajú

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

1. Organizačná podpora



Oprávnený je akýkoľvek náklad, ktorý má priamy súvis s projektom a jeho aktivitami

Príklady oprávnených nákladov:

- **Výber účastníkov mobilit**, ak nebol realizovaný pred podaním žiadosti
- **Akákoľvek príprava** pre účastníkov
- Zabezpečenie efektívneho **vedenia a dohľad nad mobilitou účastníkov** – napríklad monitorovacia návšteva v priebehu mobility
- **Propagačné a diseminačné aktivity** projektu
- Zaplatenie **práce na projekte** - pre koordinátora projektu/ekonóma, zodpovedného za účtovanie projektu...
- **Presun OP na ďalšie mobility** v rámci projektu



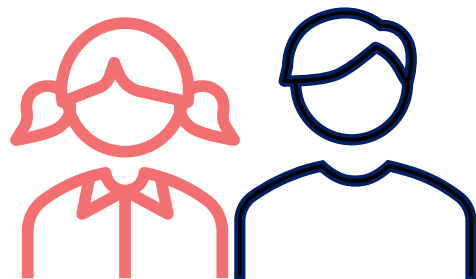
2. Podpora inklúzie pre organizáciu

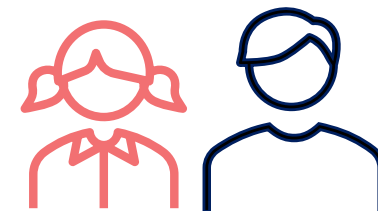
- daným grantom disponujete v prípade, že ste v žiadosti o tieto náklady požiadali a máte ich schválené
 - **súvisia s prípravou mobility účastníka/ov s nedostatkom príležitostí**
 - **125,- EUR na 1 účastníka**
 - len zopár príkladov: zdravotné znevýhodnenie: zvýšené dietetické požiadavky, vozíčkar/žiak zo sociálne znevýhodneného prostredia: sirota, žiak z rozvedenej rodiny s nízkym príjmom a pod.
 - **Nárok na uvedenú sumu máte, ak:**
 - sa takýto účastník skutočne **zúčastnil mobility**
 - preukážete, že **účastník** patrí do jednej z kategórií účastníkov **s nedostatkom príležitostí**
- Metodický prístup k osobám s nedostatkom príležitostí** v sektore školského vzdelávania

Podporné dokumenty: potvrdenie o účasti na aktivite/mobilite

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

GRANT PRE ÚČASTNÍKOV





Cestovné náklady

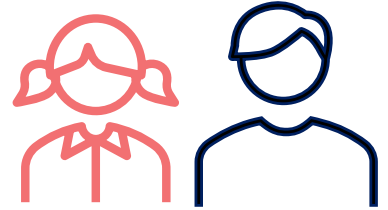
- jednotkový príspevok **na cestu účastníka z miesta pôvodu na miesto konania mobility a späť**

Vzdialenostné pásmo je potrebné prepočítať podľa **vzdialenostnej kalkulačky pre program Erasmus+** <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator> (žiadne Google maps!)

Rozlišujeme **zelené** a **iné ako zelené** cestovanie

V prípade vzdialenosti menej ako 500 km bude účastník spravidla cestovať dopravnými prostriedkami s nízkymi emisiami.

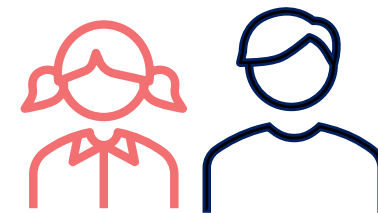
Cestovné náklady



Cestovné vzdialenosti	Zelené cestovanie Suma na účastníka	Iné ako zelené cestovanie Suma na účastníka
10 – 99 km	56 EUR	28 EUR
100 – 499 km	285 EUR	211 EUR
500 – 1 999 km	417 EUR	309 EUR
2 000 – 2999 km	535 EUR	395 EUR
3 000 – 3 999 km	785 EUR	580 EUR
4 000 – 7 999 km	1 188 EUR	1 188 EUR
8 000 km alebo viac	1 735 EUR	1 735 EUR

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

Cestovné náklady



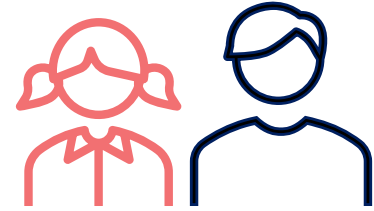
Iné ako zelené

- ✓ Lietadlo
- ✓ Jedna osoba v aute
- ✓ Motorka
- ✓ Lod'

Zelené cestovné

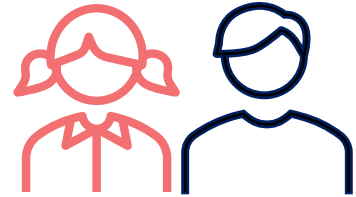
- ✓ Vlák
- ✓ Autobus
- ✓ Zdieľané vozidlo
- ✓ Bicykel

Individuálna podpora



- jednotkový príspevok na pobyt, vypočítaný podľa typu krajiny, typu účastníka a počtu dní, strávených v zahraničí + dni na cestovanie (**3+3 dni/1+1 deň**)
- zahŕňa **ubytovanie, stravu, cestovné poistenie, MHD, ďalšie náklady spojené s pobytom v zahraničí**
- sadzby pre sprevádzajúce osoby = sadzby pre zamestnancov

Individuálna podpora

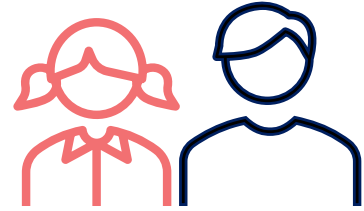


Prijímajúca krajina	Učiaci sa Základná sadzba na deň	Zamestnanci Základná sadzba na deň
Skupina krajín 1: Belgicko, Dánsko, Fínsko, Francúzsko, Holandsko, Island, Írsko, Lichtenštajnsko, Luxembursko, Nemecko, Nórsko, Rakúsko, Švédsko, Taliansko	85 EUR	191 EUR
Skupina krajín 2: Cyprus, Česko, Estónsko, Grécko, Lotyšsko, Malta, Portugalsko, Slovensko, Slovinsko, Španielsko	74 EUR	169 EUR
Skupina krajín 3: Bulharsko, Chorvátsko, Litva, Maďarsko, Poľsko, Rumunsko, Severné Macedónsko, Srbsko, Turecko	64 EUR	148 EUR

Základná sadzba - do 14. dňa aktivity. Od 15. dňa aktivity sa sadzba bude rovnať 70 % zo základnej sadzby.

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

Poplatky za kurzy



Jednotkový príspevok 80 EUR účastník/deň

Výpočet grantu = počet dní kurzu x 80 EUR

Do úvahy sa berú **iba dni, počas ktorých kurz skutočne prebiehal (program kurzu)**

1 zamestnanec môže v rámci 1 dohody o grante získať **maximálne 800 EUR**

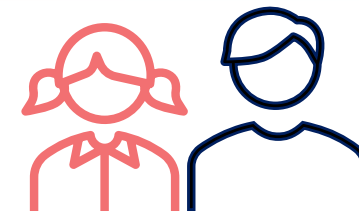
Podmienka udelenia grantu: účasť na štruktúrovanom kurze, za ktorý sa požaduje poplatok

Podporné dokumenty: dôkaz o registrácii na kurz a platby poplatku formou:

faktúry vydané poskytovateľom kurzu/iného potvrdenia vydaného poskytovateľom kurzu

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

Jazyková podpora

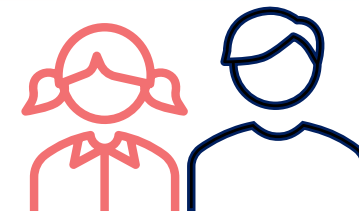


**Jednotkový príspevok 150 EUR na účastníka
+ ďalších 150 EUR na účastníka dlhodobej vzdelávacej mobility žiakov**

**Uplatňuje sa pri v prípade, že účastník nemôže získať online jazykovú podporu (OLS)
z dôvodu nedostupnosti požadovaného jazyka alebo úrovne**

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

Jazyková podpora



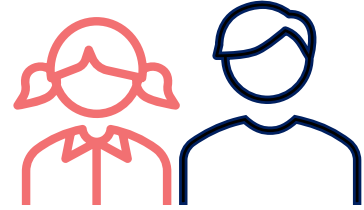
Týka sa týchto mobilít:

- ✓ pozorovanie pri práci
- ✓ výučbové pobyty a pobyty v rámci odbornej prípravy
- ✓ krátkodobá vzdelávacia mobilita žiakov
- ✓ dlhodobá vzdelávacia mobilita žiakov

Jazykovú podporu môžete realizovať:

- v jazykovej škole (faktúra + úhrada faktúry za jazykovú prípravu)
- v škole učiteľom daného cudzieho jazyka (DoVP, prípadne odmena)
- nákupom vzdelávacích materiálov (doklady z nákupu)

Online jazyková podpora



Dostupná na vzdelávacej platforme Európskej komisie EU Academy

- jazykové testovanie + jazykový kurz v 24 oficiálnych jazykoch EÚ
- dostupné pre úrovne A1 - B2

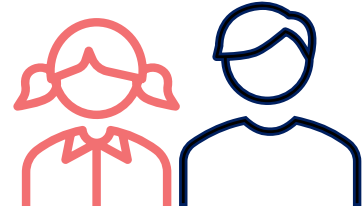
Prihlasovanie účastníka mobility do OLS: cez EU Login, ktorý si účastník vytvorí

Dôležité!

NA rozpošle e-mail s pozvánkou do OLS + inštrukcie koordinátorovi projektu.

Koordinátor projektu rozpošle pozvánku s inštrukciami účastníkom mobilít.

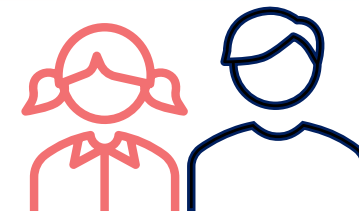
Online jazyková podpora



Vaše povinnosti ako prijímateľa grantu:

- optimálne využívať OLS na poskytovanie jazykovej podpory
- monitorovať a aktívne podporovať používanie OLS účastníkmi mobilít
- podať správu o poskytovaní jazykovej podpory v rámci projektu (súčasť záverečnej správy)

Podpora inklúzie pre účastníkov



Grant je refundáciou **100 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov** (reálne náklady)

Sú to: **dodatočné náklady, ktoré priamo súvisia s účastníkmi s nedostatkom príležitostí a ich sprevádzajúcimi osobami a ktoré sú dodatočné** k nákladom podporeným jednotkovým príspevkom (teda k nákladom uvedeným na predchádzajúcich slajdoch)

Všetky náklady v rámci podpory inklúzie pre účastníkov sa **dokladujú úhradou na základe faktúr, bločkov**

Príklady: nákup oblečenia, kufrov, pracovného oblečenia (ak je potrebné), nákup špeciálnych potravín v prípade potravinových alergií, intolerancií (priamo na mobilite), a pod.

Metodický prístup k osobám s nedostatkom príležitostí v sektore školského vzdelávania

Prípravná návšteva

Prípravná návšteva je **podporné opatrenie** pre mobility žiakov alebo zamestnancov, nie je samostatnou aktivitou.

Zamestnanci vysielajúcej školy/organizácie navštívia budúcu hosťiteľskú školu/organizáciu s cieľom dohodnúť podmienky mobility.

Dôležité je, aby bola zrealizovaná **pred mobilitou** schválenou v danom projekte a bola riadne odôvodnená.

Podmienka udelenia grantu: účasť na prípravnej návšteve a následná realizácia mobility.

Podporné dokumenty: potvrdenie o účasti formou programu a vyhlásenia podpísaného účastníkom a prijímajúcou organizáciou

Prípravná návšteva

Jednotkový príspevok 680,- EUR/účastníka

Maximálne jedna prípravná návšteva v jednej prijímajúcej organizácii

Maximálne 3 osoby na jednej prípravnej návšteve

https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/mam-projekt/2024/ka1/2024_KA1_priloha3_SCH.pdf

Presuny medzi rozpočtovými kategóriami

Prijímateľ grantu je oprávnený
**presunúť finančné prostriedky medzi rozpočtovými kategóriami
bez žiadosti o dodatok k dohode o grante.**

Dodatok k dohode o grante je potrebný iba ak presun z rozpočtovej kategórie
„Podpora inklúzie pre účastníkov“ presiahne **15 %** zo schválenej sumy v tejto kategórii.

podpora inklúzie pre účastníkov **viac ako 15 %**  iná rozpočtová kategória = **DODATOK**

Článok 5.5 dohody o grante a článok 2 Prílohy 5 dohody o grante – Rozpočtová flexibilita

Príloha 1 dohody o grante

Príloha 1 - KA1 - Dohoda číslo:2024-1-SK01-KA122-SCH.2
Dátum: 2024-06-05
Číslo verzie rozpočtu: 0003

Aktivity

Typ aktivity	Počet účastníkov	Priemerné trvanie (v dňoch)	Počet sprevádzajúcich osôb	Priemerné trvanie (v dňoch) pre sprevádzajúce osoby	Počet účastníkov s nedostatkom príležitosti
Pozorovanie pri práci	2	4,00	0	0,00	0
Kurzy a odborná príprava	2	8,50	0	0,00	0
Prizvaní experti	3	3,67	0	0,00	0
Skupinová mobilita žiakov	23	4,57	6	4,33	4
Celkom	30	20,73	6	4,33	4

Rozpočet

Typ aktivity	Organizačná podpora	Cesta	Individuálna podpora *	Jazyková podpora	Poplatky za kurzy	Pripravné návštevy	Podpora inklúzie	Mimoriadne náklady	Celkový grant
Pozorovanie pri práci	700,00	618,00	1 991,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 309,00
Kurzy a odborná príprava	200,00	704,00	4 011,00	0,00	1 360,00	0,00	0,00	0,00	6 275,00
Prizvani experti	300,00	927,00	2 873,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 100,00
Skupinová mobilita žiakov	2 300,00	9 907,00	16 243,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	28 950,00
Celkom	3 500,00	12 156,00	25 118,00	0,00	1 360,00	0,00	500,00	0,00	42 634,00

* Grant na individuálnu podporu zahŕňa aj grant na dni cesty. V rámci limitov definovaných v Sprievodcovi programom môže prijímateľ grantu využiť menej alebo viac dní na cestu, ako plánoval vo formulári žiadosti, a to bez potreby dodatku k dohode o grante.

Typ aktivity	Individuálna podpora pre účastníkov	Individuálna podpora pre sprevádzajúce osoby	Zelené cestovné	Iné ako zelené cestovné	Mimoriadne náklady na cestu	Podpora inklúzie pre účastníkov	Podpora inklúzie pre organizáciu
Pozorovanie pri práci	1 991,00	0,00	0,00	618,00	0,00	0,00	0,00
Kurzy a odborná príprava	4 011,00	0,00	0,00	704,00	0,00	0,00	0,00
Prizvani experti	2 873,00	0,00	0,00	927,00	0,00	0,00	0,00
Skupinová mobilita žiakov	10 189,00	6 054,00	0,00	9 907,00	0,00	0,00	500,00
Celkom	19 064,00	6 054,00	0,00	12 156,00	0,00	0,00	500,00

Podpora inklúzie

Opis a zdôvodnenie výdavkov	Počet účastníkov pre podporu inklúzie	Podpora inklúzie pre organizáciu	Podpora inklúzie pre účastníkov
	2	250,00	0,00
	1	125,00	0,00
	1	125,00	0,00
	4		

A woman with long blonde hair, wearing a light blue button-down shirt, is smiling and looking down at two children in an art studio. The children, a boy and a girl, are both wearing light blue shirts and aprons. They are standing at an easel, and the boy is holding a paintbrush. The background is filled with various art supplies and easels, creating a warm and creative atmosphere.

Vaše
otázky



Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

PRESTÁVKA

saqic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 **EURÓPSKA ÚNIA**

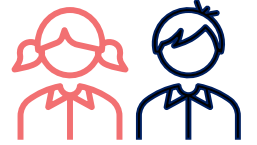
Dohody medzi prijímateľom grantu a účastníkmi mobility



Príloha 6 Dohody o grante

- vzory sú dostupné na webovej stránke spolu s prehľadovou tabuľkou: [Zmluvná dokumentácia 2024 KA121](#)
- na 1. strane každého dokumentu je uvedené, pre aký typ aktivity je vhodný a či je povinný v predpísanej forme
 - **Dohoda o poskytnutí finančnej podpory** (Agreement between beneficiaries and participants)
 - **Dohoda o mobilite Erasmus+** (Erasmus+ learning agreement)
 - Doplnok dohody o mobilite (Learning agreement complement)
 - Vzdelávací program pre skupinové aktivity a zoznam účastníkov (Learning programme for group activities & participants list)
 - Program mobility Erasmus+ pre prizvaných expertov (Erasmus+ learning programme provided by an invited expert)
 - Potvrdenie o účasti (Attendance certificate) – nie je predpísaný formulár, potvrdenie vytvorí organizácia
 - **Europass mobilita** (Europass mobility) – Národné centrum [Europass Slovensko](#) (ŠIOV)
 - **Správa účastníka** (Participant report) – prostredníctvom Beneficiary Module

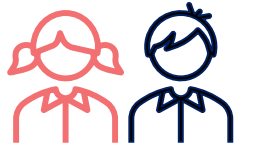
Dohody medzi prijímateľom grantu a účastníkmi mobility



- Národná agentúra pripravila **VIDEOINŠTRUKCIU** k dohodám medzi prijímateľom a účastníkmi mobility v sektore školského vzdelávania

Videoinštrukcie sú nahrané pre projekty z Výzvy 2023, sú však aktuálne aj pre projekty z Výzvy 2024!

1. Dohoda o poskytnutí finančnej podpory



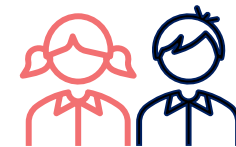
- ➡ ide o dohodu **medzi inštitúciou**, ktorá vysiela na mobilitu účastníka **a účastníkom** samotným
- ➡ definuje podmienky, za akých daný účastník na mobilitu vycestuje

- dohodu podpisuje **štatutár vysielajúcej organizácie** a **účastník** (v prípade maloletého účastníka jeho zákonný zástupca) ideálne **pred začiatkom mobility**

- ide o **vzor**, resp. min. požiadavky – je možné a potrebné si ho upraviť

- vzor zmluvy s účastníkom je **vhodný**:
 - pre mobilitu **zamestnancov**, aj **sprevádzajúce osoby**
 - pre mobilitu **žiakov**
 - pre **prizvaných expertov**
 - pre **prípravné návštevy**

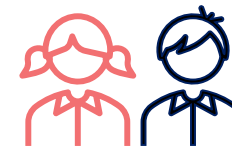
1. Dohoda o poskytnutí finančnej podpory



- typ aktivity – potrebné uviesť **vhodný typ aktivity** v súlade so Sprievodcom programu
- platnosť dohody a trvanie mobility – uviesť **trvanie mobility daného účastníka, nie celého projektu!**
- finančná podpora - **výška grantu účastníka**, možnosť **výberu spôsobu vyplatenia grantu účastníkovi**
- podmienky platby - koľko %: 50 až 100 % predfinancovania účastníkovi
- poistenie
- **záverečná správa účastníka** (EU Survey) – povinná pre každý typ mobility (s výnimkou expertov, SO* a prípravných návštev)
- ochrana údajov - <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

*sprevádzajúce osoby

1. Dohoda o poskytnutí finančnej podpory a zaúčtovanie grantu



- v dohode môžete uviesť **plný grant pre účastníka**
- dohoda je **podkladom pre zaúčtovanie grantu**
 - škola **vyplatí účastníkovi grant**, ktorý mu podľa dohody prislúcha
 - a **zaúčtuje celú dohodu**, neúčtuje každý náklad jednotlivo
- odporúčame vytvoriť si **interný predpis o postupoch účtovania grantu tzv. internú smernicu**,
(napr. „Na základe Dohody o grante pre program Erasmus+ medzi SAAIC a prijímateľom grantu a finančných pravidiel uvedených v dohode, náklady vzniknuté na aktivity spojené s mobilitou sa neúčtujú podľa reálnych nákladov, ale na základe Dohody o poskytnutí finančnej podpory medzi účastníkom mobility a prijímateľom grantu, ktorá je paušálnou podporou vypočítanou na základe jednotkových príspevkov.“)
- **účastník** (okrem žiakov) si vypíše **cestovný príkaz na zahraničnú pracovnú cestu** a po ukončení mobility si spraví **vyúčtovanie cesty v súlade s vytvorenou internou smernicou**

Dohoda o poskytnutí finančnej podpory a zaúčtovanie grantu



Postup uvedený vyššie **nie je potrebné aplikovať v prípade skupinových mobilit**, keďže:

1. žiaci v skupinových mobilitách nemusia mať podpísanú Dohodu o poskytnutí finančnej podpory
2. na skupinovú mobilitu je možné vziať viac žiakov ako ste plánovali a nie je potrebné im vyplatiť celý grant

Ako postupovať v takýchto prípadoch + mnoho ďalšieho o skupinových mobilitách, sa dozviete tu:

<https://youtu.be/0-XrRAML-Uk>

2. Dohoda o mobilite

povinná príloha dohody o poskytnutí finančnej podpory pri takmer všetkých mobilitách



- k dispozícii v SK, EN jazyku
- podpisuje ju:
 - **štatutár vysielajúcej** organizácie
 - **zástupca prijímajúcej** organizácie
 - **účastník** (v prípade maloletého účastníka jeho zákonný zástupca)

Kým dohoda o poskytnutí finančnej podpory zahŕňa finančné podmienky mobility,

V dohode o mobilite uvádzate obsahové aspekty mobility - napríklad jej program, vzdelávacie výstupy a pod.

Odporúčame:

Dohodu o mobilite vypracovať spolu s organizáciou, do ktorej účastník cestuje, pripraviť si ju, podpísať a vziať so sebou na mobilitu, kde ju podpíše prijímajúca organizácia

Typ aktivity	Dohoda o mobilite	Doplnok dohody o mobilite	Vzdelávací program pre skupinové aktivity a zoznam účastníkov	Potvrdenie o účasti****	Europass-mobilita	Správa účastníka
Pozorovanie pri práci	povinné (Štandardy kvality)	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Výučbové pobyty alebo pobyty v rámci odbornej prípravy	povinné (Štandardy kvality)	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Kurzy a odborná príprava	nepovinné*	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Krátkodobá vzdelávacia mobilita žiakov	povinné (Štandardy kvality)	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Dlhodobá vzdelávacia mobilita žiakov	povinné (Štandardy kvality)	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Prijímanie učiteľov a pedagógov v profesijnom rozvoji na stáž	povinné (Štandardy kvality)**	podporný dokument, kým nie je vystavený Europass-mobilita	neuplatňuje sa	nepovinné	podporný dokument (Príloha 2)	vyžaduje sa
Prizvaní experti	neuplatňuje sa	podporný dokument (Príloha 2)***	neuplatňuje sa	nepovinné	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa
Skupinová mobilita žiakov	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	podporný dokument (Príloha 2)	nepovinné	neuplatňuje sa	vyžaduje sa od vedúcej sprevádzajúcej osoby
Prípravné návštevy	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	podporný dokument (Príloha 2) spolu s programom	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa
Sprevádzajúce osoby	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa	odporúčané	neuplatňuje sa	neuplatňuje sa

Podporná organizácia (PO)

= **akákoľvek tretia organizácia** (alebo iný subjekt mimo organizácie prijímateľa grantu), ktorá prijímateľovi grantu **za poplatok alebo bezplatne** pomáha s **konkrétnymi praktickými úlohami** súvisiacimi s **realizáciou projektu**

Prijímateľ grantu:

- ✓ môže **v praktických aspektoch** realizácie projektu **prijat' poradenstvo, pomoc alebo služby** od iných organizácií, pokiaľ si **organizácie prijímateľa** grantu **zachovávajú kontrolu nad obsahom** kvalitou a výsledkami realizovaných aktivít
- ✓ s (platenou) podpornou organizáciou **podpisuje zmluvu** – s presne vymedzenými úlohami
- ✓ **konečnú zodpovednosť** za obsah, výsledky a kvalitu **má vždy prijímateľ grantu**

PO (platené aj neplatené) musia byť zaregistrované v oficiálnych nástrojoch na riadenie projektu a podávanie správ – Beneficiary Module

[Príručka pre spoluprácu s podpornými organizáciami](#)



Plánovanie čerpania grantu

po podpise dohody s národnou agentúrou bude Váš projekt dostupný v nástroji

Beneficiary Module,

kde bude potrebné Váš projekt manažovať počas celej doby jeho trvania.

Pred mobilitou každého účastníka odporúčame:

- uzatvoriť s účastníkom Dohodu o poskytnutí finančnej podpory
(v súlade s platnými sadzbami uvedenými v prílohe 3 k vašej dohode)
- nahrať účastníka do Beneficiary Module
- vyplatiť preddavok grantu, ktorý mu prislúcha
(dohoda + BM = dvojitá kontrola správne vypočítaného grantu pre účastníka)



Plánovanie čerpania grantu

(predtým ako budete mať projekt dostupný v Beneficiary Module)

Kalkulačka pre výpočet grantu na mobilitu - SCH

Erasmus+

výzva 2024
KA121 + KA122

Vzdialenostné pásmo	100 - 499 km
Typ cestovného	Zelené cestovanie
Grant - cestovné	285 €
Typ mobility	Mobilita zamestnancov
Prijímajúca krajina	Česko
Grant - individuálna podpora / deň (dni 1 až 14)	169 €
Grant - individuálna podpora / deň (od 15. dňa)	nie je relevantné
Dátum začiatku programu mobility	01-06-24
Dátum konca programu mobility	05-06-24
Dni na cestu (0-6)	0
Celkové trvanie	5
Grant - individuálna podpora	845 €
Typ mobility - Kurzy a odborná príprava?	Nie
Grant - Poplatky za kurzy	-
Grant - spolu	1,130 €

- NA vytvorila pomocný Excel na simuláciu čerpania grantu na **cestovné a individuálnu podporu, príp. kurzovné**: [Kalkulačka](#)
- **POZOR!** Pomocný Excel nepočíta grant na poplatky za kurzy, organizačnú podporu, podporu inklúzie
- www.erasmusplus.sk → Projekty → Mám projekt → Zmluvná dokumentácia 2021-2027 → Školské vzdelávanie → 2024 → Krátkodobé projekty (KA122)
- **Výpočet vzdialenostného pásma**: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Uchovávanie projektovej dokumentácie

Odporúčame uchovávať:

- záznam z výberového procesu
- dohody o grante pre program Erasmus+, e-mailová komunikácia, listy
- **dať pozor na dátumy, podpisy**
- dodržiavať minimálne požiadavky (dohody s účastníkmi)
- **poistenie**
- **evidovanie akýchkoľvek zmien**
- kontrolný zoznam – aj k ukončenému projektu, pri archivácii

- **ak niečo v projekte chýba – doložiť vysvetlenie!**
- **ak chýba doklad – čestné vyhlásenie!**

Čo si určite preštudovať

- [Sprievodca programom Erasmus+ 2024](#)
- **Dohoda o grante** pre program Erasmus+ (NA programu E+ a prijímateľ grantu)
- **Príloha 1** - Opis akcie a odhadovaný rozpočet na akciu
- [Príloha 2 - Pravidlá uplatňované na oprávnené náklady](#)
- [Príloha 3 - Uplatňované sadzby](#)
- **Príloha 5** - Osobitné pravidlá
- [Príloha 6 - Vzory dohody \(dohôd\) medzi prijímateľmi a účastníkmi](#)
- [Štandardy kvality programu Erasmus+](#)

Štandardy kvality programu Erasmus+

4 základné zásady (horizontálne priority programu Erasmus+):

- **Inklúzia** a rozmanitosť
- **Environmentálna** udržateľnosť a zodpovednosť
- **Digitálne** vzdelávanie
- Aktívne **zapojenie do siete** organizácií programu Erasmus
- **Správne riadenie aktivít** v oblasti mobilit
- Poskytovanie **kvality** a **podpory účastníkom**
- **Zdieľanie výsledkov** a **vedomostí** o programe

1. Inklúzia a rozmanitosť

- Inkluzívny prístup - organizácie by mali svoje projekty a aktivity navrhovať tak, aby boli **prístupné pre najrôznejších účastníkov**
- EK identifikovala **8 kategórií prekážok**, ktoré môžu brániť jednotlivcom v ich účasti na aktivitách programu: **zdravotné postihnutie, zdravotné problémy, prekážky súvisiace so systémami vzdelávania a odbornej prípravy, kultúrne rozdiely, sociálne, hospodárske, geografické prekážky, prekážky súvisiace s diskrimináciou**
- **Web** venovaný inklúzii <https://www.erasmusplus.sk/inkluzia/>
- **SALTO** Resource Centre pre Inklúziu a rozmanitosť <https://saltoinclusion.eu/>

2. Environmentálna udržateľnosť bez ohľadu na tému projektu

Cestovanie	Šetrenie zdrojov	Osveta
<ul style="list-style-type: none">• je fyzická účasť vždy nutná?• online/ hybridné stretnutia• nadväznosť stretnutí na tom istom mieste• šetrnejšie dopravné prostriedky• priame lety• miestne presuny na mobilite• každodenné dochádzanie do práce• voda vo vlastnej fľaši• strava na cestu z domu	<ul style="list-style-type: none">• voda z vodovodu• vegetariánske občerstvenie• lokálni dodávatelia• zníženie množstva darčiekov (perá, zápisníky atď.)• <u>využitelné</u> propagačné predmety• recyklácia a triedenie odpadu• kompostovanie• druhá šanca pri vyradovaní vecí• menej tlače (využívať elektronické dokumenty, aplikácie...)• voda vo vlastnej fľaši• strava na cestu z domu	<ul style="list-style-type: none">• diskusie so žiakmi• prednášky ekoorganizácií pre žiakov aj učiteľský zbor• exkurzie• starostlivosť o okolie• vyučovanie v prírode• burzy, swapy

3. Digitalizácia

- Integrácia digitálneho vzdelávania - virtuálna spolupráca, zmiešané mobility
- Využívanie digitálnych nástrojov v programe Erasmus+:

European School Education Platform

- Spojenie platforiem School Education Gateway a eTwinning
- Nový priestor pre networking, profesijný rozvoj a eTwinningové projekty
- Obsah postupne migruje
- **Vhodná na hľadanie partnerov**

Platforma výsledkov projektov Erasmus+

- Databáza všetkých schválených a ukončených projektov a ich výstupov v programovom období 2014-2020 a 2021-2027

SELFIE

- Nástroj na zber názorov študentov, učiteľov a vedúcich pracovníkov škôl na to, ako sa používajú technológie v ich školách

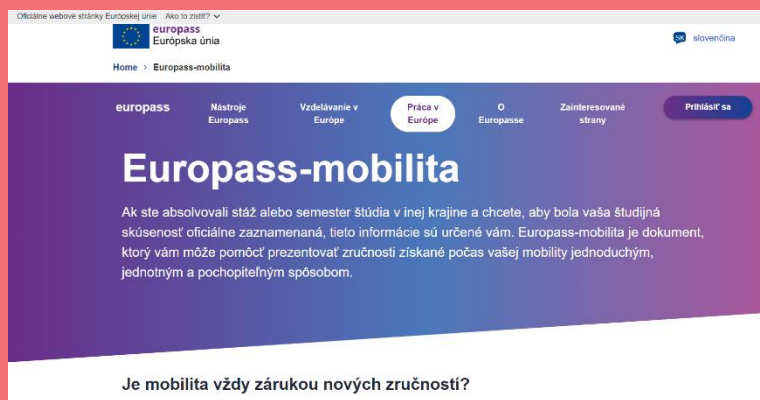


OSTATNÉ

Pri uznávaní nadobudnutých zručností z mobilit nezabudnite využívať:

Dokument Europass - mobilita

- koordinuje Štátny inštitút odborného vzdelávania (ŠIOV)



ZAPOJTE SA DO SÚŤAŽE

EURÓPSKA ZNAČKA PRE JAZYKY 2024

ZAPOJIŤ SA MÔŽU TÍ, KTORÍ MAJÚ UKONČENÝ PROJEKT TÝKAJÚCI SA JAZYKOV FINANCOVANÝ Z PROGRAMU ERASMUS+ ALEBO REALIZOVANÝ V RÁMCI ETWINNINGU.



[VIAC INFORMÁCIÍ TU](#)



EURÓPSKA ÚNIA

#ERASMUS
DAYS | 14 - 19
Október
2024

6 dní,
tisícky podujatí.
Pridajte sa k nám!



Erasmus+

Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.



Školiace a kooperačné aktivity TCA

(Training and cooperation activities)

- kontaktné/tematické semináre, študijné návštevy
- organizované národnými agentúrami
- pre nováčikov aj pre skúsených
- ideálne pre spoznanie partnerov pre projekty
- grant do výšky 95 % reálnych oprávnených nákladov

tca@saaic.sk



TCA: Health E+Motions – International Seminar on Mental Health health in short and long-term international mobility projects

Varšava, Poľsko

- 15. – 18. október 2024
- všetky sektory vzdelávania
- pre organizácie, ktoré majú skúsenosti s organizovaním a vedením rôznych krátkodobých a dlhodobých projektov

prihláška do 21. júna 2024



TCA: „Best of Erasmus: Lernen für die Zukunft“

Hamburg, Nemecko

- 30. september – 1. október 2024
- jazyk podujatia: **nemecký**
- pre nové aj skúsené organizácie,
ktoré majú záujem o získanie nových partnerov

prihláška do 14. júla 2024



TCA: Engaging in job shadowing mobility – how to implement and improve quality

Sønderborg, Dánsko

- 16. – 19. september 2024
- pre akreditované organizácie,
ktoré zaujíma téma seminára

prihláška do 15. júla 2024



TCA: Enhancing Digital Competences in Education and Training

Tallinn, Estónsko

- 24. – 27. september 2024
- pre nové aj skúsené organizácie,
ktoré majú záujem o projekt KA2 na tému digitalizácie

prihláška do 1. augusta 2024



TCA: Pripravujeme

- **Green practices in Erasmus+ projects**
(Estónsko, december 2024)
- **European political education in schools**
(Rakúsko, november 2024)
- **Opening Windows of Opportunity: establishing learning networks and school partnerships serving migrating children in Europe through international education**
(Holandsko, november 2024)

PRE VIAC INFORMÁCIÍ MÔŽETE POČÚVAŤ NÁŠ PODCAST



Erasmus+ *inšpirácie*



A SLEDOVAŤ NAŠE SOCIÁLNE SIETE



SAAIC - Erasmusplus SK



erasmusplus.sk



SAAIC - Národná agentúra programu Erasmus+



Sme tu pre Vás!

Váš tím za sektor školského vzdelávania:

- erasv@saaic.sk
 - nada.cisarova@saaic.sk
 - jana.magalova@saaic.sk
 - jana.hanulova@saaic.sk
 - valeria.mikolajova@saaic.sk
 - slava.mikitova@saaic.sk

**Technické problémy s nástrojom
Beneficiary Module:**

- helpdesk@saaic.sk

Národná agentúra
programu Erasmus+
pre vzdelávanie
a odbornú prípravu

NAe+

Ďakujeme za pozornosť.

saic
Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.

 EURÓPSKA ÚNIA