



**Erasmus+**  
**Medzinárodná mobilita**  
**Výzva 2017**  
**Prihláška KA107**

Jana Šamková  
Bratislava, 24.11.2016

## **Medzinárodná mobilita** - mobilita medzi krajinami programu a partnerskými krajinami

### **Kvalitatívny rámec:**

ECHE, medziinštitucionálna dohoda, Zmluva o štúdiu (Learning Agreement), Zmluva o poskytnutí finančnej podpory

- › úplné uznanie štúdia,
- › bez poplatkov za štúdium,
- › zverejnené katalógy predmetov,
- › kvalitná príprava - jazyková, administratívna, logistická,
- › podpora prichádzajúcim účastníkom.

Pozn.: Podpis medziinštitucionálnej dohody stačí po schválení grantu, ale v každom prípade pred mobilitou!

## Čo si naštudovať

- Sprievodcu programom Erasmus+ k Výzve 2017
- Inštrukcie k vyplňaniu prihlášok
- Príručka pre externých hodnotiteľov
- Príručka odporúčaní (Do's and Dont's)

Dokumenty sú/budú na stránkach [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk)  
v sekcii Ako získať grant

Termín: **2. február 2017** (utorok) **12:00 SEČ**  
(obed)

- podanie len on-line, neposiela sa poštou!
- prihláška na 16 alebo 26 mesiacov
- začiatok 1.6.2017
- prihláška v PDF, potrebné si ju pred vyplňaním uložiť do PC

## Typy polí - funkcie - tlačidlá

- **Predvyplnené alebo kalkulačné polia:** sivá farba
- **Povinné polia:** ružová farba/červený rámik (highlight fields)
- **Voliteľné polia:** fialovožltá farba/bez rámiku
- Tlačidlo “Potvrdit’ (Validate)”
- Tlačidlá +/-
- Tlačidlá “Pridat’/Vymazat’ aktivitu (Add/Remove Activity)”
- Tlačidlo “Podat’ online (Submit Online)”
- Tlačidlo “Tlačiť čestné prehlásenie (Print Declaration of Honour)”
- Tlačidlo “Tlačiť formulár (Print Form)”

## Potrebný údaj pre vyplnenie prihlášky je PIC

- Participant Identification Code
- Musí ho mať žiadateľ ale i partnerské inštitúcie
- Vysoké školy na Slovensku, majúce chartu, tento PIC majú
- Ostatné organizácie ho musia získať zaregistrovaním sa na URF portáli

## Zmena v prihláške 2017 oproti prihláške 2016

### V časti E: Zhrnutie rozpočtu

- okrem zhrnutia rozpočtu za jednotlivé mobilitné aktivity bolo pridané i zhrnutie za jednotlivé krajiny
- zvýšila sa kapacita príloh na viac ako 10 MB

## Povinné prílohy

### Časť H - Čestné prehlásenie podpísané štatutárnym zástupcom

- kliknúť na „Tlačiť Čestné prehlásenie“
- vypísať, dať podpísať, pečiatka, naskenovať a priložiť k prihláške (netreba vyplňať Číslo OP osoby, ktorá podpisuje prihlášku - NA nevyžaduje)
- odporúčame pripraviť vopred

#### Konzorcium:

- podpísané dvojstranné mandátne zmluvy so všetkými členmi konzorcia (sken)



## PODANIE

- Pred podaním sa ubezpečte, že všetky povinné políčka máte vyplnené - Validate
- štandardný spôsob podania, časť K.2 - tlačítko Podat'
- ak je podanie úspešné, je to uvedené v časti Zhrnutie podania

## ALTERNATÍVNY SPÔSOB PODANIA

- LEN v prípade neúspešného podania prihlášky on-line,
- kompletnú prihlášku je potrebné poslať na [helpdesk@saaic.sk](mailto:helpdesk@saaic.sk) najneskôr do dvoch hodín po termíne (do 14:00 SEČ),
- k prihláške je nutné priložiť potvrdenie neúspešného pokusu o elektronické podanie prihlášky pred termínom,
- uveďte aj svoje telefónne číslo, budeme vás kontaktovať a dohodneme sa, ako vyriešime situáciu.

## Na čo nezabudnúť pri písaní prihlášky

- Od začiatku prípravy a písania prihlášky čo najviac spolupracujte so svojimi potenciálnymi partnermi
- Aj keď plánujete spoluprácu s viacerými krajinami, podávate len jednu prihlášku
- Majte na pamäti finančné možnosti jednotlivých regiónov
- Národné agentúry sú povinné dať prednosť chudobnejším krajinám v rámci regiónu - preferencia najchudobnejších krajín

## Harmonogram

- predložené prihlášky - 2.2.2017
- ukončenie výberového konania - 20.5.2017
- listy - rozhodnutia na VŠ od 25.5. - 1.6.2017
- zasielanie Zmluvy o poskytnutí grantu - jún 2017



Erasmus+

**Ďakujeme za pozornosť!**

**[erasmus@saaic.sk](mailto:erasmus@saaic.sk)**