



ERASMUS+

Výzva 2015

Prihláška

Klíčová akcia 2 (KA 2):

Strategické partnerstvá (SP)

v oblasti VŠ, ŠV, OVP, VD

Dôležité dokumenty

(zverejnené na webovej stránke www.erasmusplus.sk)

1. **Výzva** na predloženie návrhov 2015
2. **Príručka programu Erasmus+** (Erasmus+ Programme Guide),
 - osobitne Kritériá oprávnenosti a Kritériá kvality prihlášky
 - Časť C – Informácie pre žiadateľov - Postup pri podávaní žiadostí
 - Prílohu I – Strategické partnerstvá
 - Prílohu II – Diseminácia a šírenie a využívanie výsledkov
3. **Formuláre elektronických prihlášok** pre jednotlivé sektory (eForms)
4. **Technická príručka k e-Formulárom** (Technical guidelines)
5. **Príručka pre hodnotiteľov** (Guide for experts)

Pomocné dokumenty

(zverejnené na webovej stránke www.erasmusplus.sk)

- Inštrukcie k vyplňaniu prihlášky (časť „Ako získať grant“)
- Časté otázky – stále aktualizované (časť „Všeobecné“)
- Prezentácie (časť „Knižnica“)
- Videoinštrukcie (časť „Ako získať grant“)
- Vyhľadávanie partnerov (časť „Ako získať grant“)

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41>

Elektronická prihláška

- bude k dispozícii na www.erasmusplus.sk v anglickom a slovenskom jazyku
- vyplňať v jednom z oficiálnych jazykov krajín programu Erasmus+
- **vzory prihlášok v PDF** (nie finálne verzie určené na vyplňanie) sú k nahliadnutiu na anglickej verzii stránky Európskej komisie:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/discover/guide/documents-applicants_en.htm

- vrátane **povinných príloh** a **kalkulačky na výpočet vzdialenostných pásem** pre potreby výpočtu grantu na cestovné (distance calculator)

Postup

1. registrácia v ECAS
2. registrácia inštitúcie v Účastníckom portáli URF (získanie PIC inštitúcie)
3. získanie PIC všetkých partnerských inštitúcií zapojených do projektu
4. stiahnutie e-Formuláru (prihlášky)
5. vyplnenie a elektronické podanie prihlášky

Základná podmienka - registrácia

Povinnosť každého partnera:

- 1. registrácia v ECAS** (European Commission Authentication System)
 - v prípade, že registráciu v systéme ECAS už máte (z LLP, Erasmus+, 7. rámcový program, Horizon 2020), prikrňte priamo k registrácii na Účastníckom portáli
- 2. získanie PIC** (Participant Identification Code)
 - registráciou na Účastníckom portáli (URF)



ECAS

- je to osobný účet umožňujúci jednotlivcovi prístup do systémov Európskej komisie
- zakladá sa na osobný pracovný e-mail (nie na funkčné adresy ako riaditel@skola.sk)
- priama linka na portál a video-návod je na stránke:

<http://www.erasmusplus.sk/index.php?sw=41>

Upozornenie: Niektoré poštové weby napr. post.sk, centrum.sk - nespolupracujú so systémom ECAS.



European Commission

EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS)

External

EUROPA > Authentication Service > Login

[Login](#) [New password](#) [Sign Up](#) [Help](#)



(authenticates your identity on European Commission websites)

Login [Not registered yet](#)

Is the selected domain correct?
External [Change it](#)

Username or e-mail address *

Password *

[More options...](#)

- Remember my username
- Warn me each time an application asks for my identity
- View my ECAS account details after logging me in

Login! [Lost your password?](#)

* Required fields

Or log in with your



[Mobile phone](#)



[Token](#)



[eID](#)

Účastnícky portál - URF (1)

- cieľom je mať jedinečnú evidenciu každej inštitúcie žiadajúcej o finančný príspevok od Európskej komisie
 - Login - cez váš osobný ECAS
 - na stránke www.erasmusplus.sk je priama linka na portál a podrobná príručka a **videoinštrukcie** (slovensky)
- **odporúčame pozrieť**



Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

HOME ORGANISATIONS ▾ EXPERTS ▾ SUPPORT ▾

LOGIN REGISTER

Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?

Účastnícky portál - URF (2)

Nová registrácia:

- overte si vyhl'adaním, či vaša inštitúcia nie je už zaregistrovaná
- zaregistrujte vašu inštitúciu v URF

Upozornenie: pri voľbe „**Typu organizácie**“ uveďte čo najkonkrétnejšie o akú školu/inštitúciu sa jedná (nestačí „verejná inštitúcia“) -> údaj sa prenesie do prihlášky

- Zoznam relevantných typov pre Erasmus+ v Technickej príručke k e-Formulárom – str. 16

English(en)

WELCOME

ORGANISATION

ADDRESS

CONTACT

PROGRAMME

SUBMIT

DONE

Registration overview

The Registration Wizard will guide you through the process of registration. At the end, it will assign and display the Participant Identification Code (PIC) of your organisation. Please keep the basic legal information (Registration extract, VAT data) of the organisation at hand so you can fill in the forms quickly and correctly. The registration process normally takes about 5-10 minutes to complete.

The current Welcome page will prompt you for some preliminary information about your organisation required to check if this organisation has already been registered, as well as to identify any existing PIC numbers of similar organisations that could potentially match your request.

Please enter the data of the organisation that you are registering. If you register on behalf of another entity, please fill in the data accordingly.

Note: To access a previous registration of yours, close this window and select the relevant PIC number from "My Organisations" > "Organisation" tab in the Participant Portal.

Welcome

What is the Legal Name of your organisation?

Dummy

What is the Country of registration?

Slovakia

Does your organisation have a Value Added Tax (VAT) number? Yes No

Does it have a Business Registration Number? Yes No

Does it have a website? Yes No

SK-01

IČO

Close

Next >

Účastnícky portál - URF (3)

- už máte PIC:

- môžete používať existujúce PIC,
- ak potrebujete niektoré údaje zmeniť/aktualizovať, kontaktujte osobu, ktorá môže za vašu inštitúciu meniť informácie v URF (LEAR – osoba, ktorá jediná môže editovať údaje v URF),
- ak doplnenie údajov nebude možné, môžete v prípade nutnosti zaregistrovať vašu inštitúciu ešte raz.

Účastnícky portál - URF (4)

- automaticky odosielané e-maily (no-reply) môžete ignorovať
- „Temporary PIC“ je pre Erasmus+ platný
- do URF môžete uložiť dokument o pridelení IČO
- o ďalšie informácie vás požiada národná agentúra po schválení vášho projektu

Elektronická prihláška (1)

→ žiadosť sa podáva výlučne elektronicky

- **stiahnite a uložte formulár prihlášky ako súbor PDF**
 - z webovej stránky Národnej agentúry prostredníctvom internetu
 - výber správnej prihlášky: VŠ, ŠV, OVP, VD
- formuláre otvárajte len v najnovšej verzii Acrobat Reader (dá sa prevziať zadarmo od Adobe)
- e-Formulár neotvárajte z web stránky alebo z e-mailu, ale najprv ho uložte na svoj počítač

Elektronická prihláška (2)

- počas vyplňania formuláru musíte mať prístup k serverom Európskej komisie (ec.europa.eu)
- ak máte v inštitúcii obmedzený internet (firewall a pod.) a niektoré stránky máte nedostupné – skúste požiadať správcu systému, aby povolil doménu ec.europa.eu
- alternatíva je vyplňať prihlášku doma alebo v internetovej kaviarni

Typy polí - funkcie - tlačidlá

- **Predvyplnené alebo kalkulačné polia:** sivá farba
- **Povinné polia:** ružová farba/červený rámik (highlight fields)
- **Voliteľné polia:** žltá farba/bez rámiku
- Tlačidlo **“Potvrdiť (Validate)”**
- Tlačidlá **+/-**
- Tlačidlá **“Pridať/Vymazať partnera (Add/Remove Partner)”**
- Tlačidlá **“Pridať/Vymazať aktivitu (Add/Remove Activity)”**
- Tlačidlo **“Podat’ online (Submit Online)”**
- Tlačidlo **“Tlačiť čestné prehlásenie (Print Declaration of Honour)”**
- Tlačidlo **“Tlačiť formulár (Print Form)”**

Elektronická prihláška (3)

- vyplňte prihlášku
- uložte prihlášku a skontrolujte, či ste spokojní s jej obsahom
- potvrdíte formulár prihlášky (VALIDATE) - potvrdením skontrolujete, či sú vyplnené všetky povinné polia
- nahrajte naskenované dokumenty v časti N - Prílohy
- podajte elektronickú prihlášku
 - žiadateľ musí byť pripojený k internetu v momente kliknutia na políčko „Submit online/Podat' online“. Informácia o úspešnosti podania a jedinečný identifikačný kód podanej prihlášky (Form Hash Code) sa Vám vygeneruje na poslednej strane prihlášky
- konečnú elektronicky podanú verziu prihlášky si uložte do svojho počítača, vytlačte a starostlivo uschovajte

Elektronická prihláška (4)

Časť K prihlášky - **Kontrolný zoznam:**

-> pred podaním prihlášky si skontrolujete, či spĺňate kritéria oprávnenosti a priložili ste všetky povinné dokumenty

Povinné dokumenty – prílohy:

-**Čestné prehlásenie** podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa (časť M prihlášky – vytlačiť, vypísať, dať podpísať, naskenovať → priložiť ako prílohu)

-**Časový harmonogram projektových aktivít a výstupov** na poskytnutom vzore – tzv. Ganttov diagram (MS Excel)

-**Mandátne listy** podpísané s každým partnerom – podpisujú obe strany, podpisuje štatutárny zástupca inštitúcie (okrem čisto školských SP)

-len inštitúcie VD: **Štatistický výkaz DALV**

Elektronická prihláška (5)

- počet príloh (scan) je limitovaný. Spájajte viacero dokumentov do jedného PDF alebo ich spojte do jedného komprimovaného súboru (ZIP). Spolu max. 5 MB
- podajte prihlášku včas pred termínom, aby sme vám mohli ešte poskytnúť podporu:

@ helpdesk@saaic.sk

 02 - 209 222 82 alebo 99

Elektronická prihláška (6)

- ak zlyhá prihláška alebo nebudete môcť vykonať elektronické podanie, pošlite prihlášku mailom na adresu helpdesk@saaic.sk
- takéto podanie má 3 podmienky:
 - musíte mať v prihláške potvrdenie neúspešného pokusu o elektronické podanie prihlášky pred termínom,
 - po takomto podaní už nesmiete prihlášku meniť,
 - doručiť e-mailom ju musíte max. 2 hod po konečnom termíne na podanie prihlášok
- uveďte aj svoje telefónne číslo, budeme vás kontaktovať a dohodneme sa, ako vyriešime situáciu



Ďakujem za pozornosť!

Kontakt

**Slovenská akademická asociácia pre
medzinárodnú spoluprácu**

**Národná agentúra Erasmus+
pre vzdelávanie a odbornú prípravu**

erasmusplus@saaic.sk

www.erasmusplus.sk