

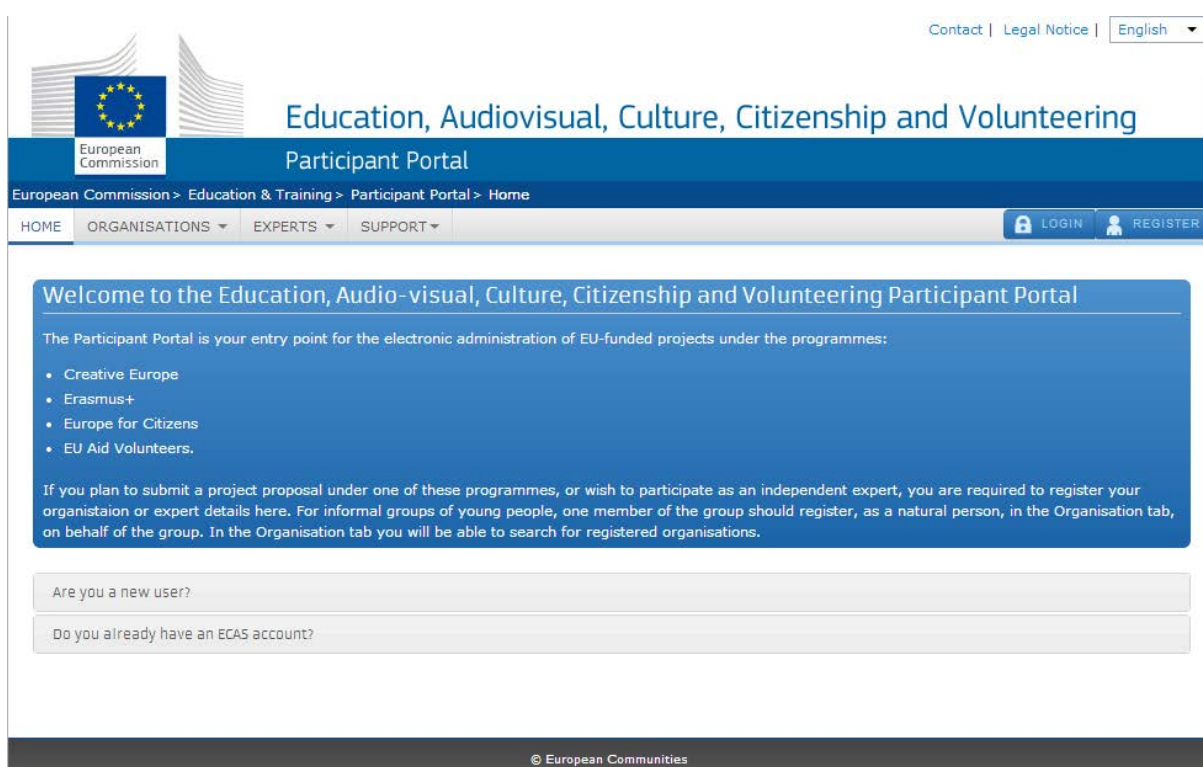
Registrácia organizácií

Krátky návod k „Účastníckemu portálu“

Tento portál vykonáva jedinečnú registráciu žiadateľov o finančný príspevok z Generálneho riaditeľstva pre vzdelávanie a kultúru Európskej komisie. Výsledkom registrácie je pridelenie jedinečného identifikátora PIC (Personal Identification Code), ktorý je povinným údajom v každej žiadosti o grant zo zdrojov EÚ.

Jedna organizácia by mala mať iba jedno PIC.

Prístup k portálu:



The screenshot shows the homepage of the Participant Portal. At the top, there is a navigation bar with 'Contact', 'Legal Notice', and a language dropdown set to 'English'. Below this is the European Commission logo and the title 'Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal'. A breadcrumb trail reads 'European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home'. The main navigation menu includes 'HOME', 'ORGANISATIONS', 'EXPERTS', and 'SUPPORT', along with 'LOGIN' and 'REGISTER' buttons. The main content area features a blue header 'Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal' and a text block stating: 'The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:'. A bulleted list follows: 'Creative Europe', 'Erasmus+', 'Europe for Citizens', and 'EU Aid Volunteers'. Below this, a paragraph explains that users must register their organization or expert details, and that informal groups should register as a natural person. At the bottom of the main content area, there are two input fields: 'Are you a new user?' and 'Do you already have an ECAS account?'. The footer contains the copyright notice '© European Communities'.

<http://ec.europa.eu/education/participants/portal>

Postup

Podporu vám poskytne Národná agentúra – helpdesk@saaic.sk / +421-2-209 222 99

Registrácia (REGISTRATON)

Pre prístup ku všetkým službám na webe poskytovaným Európskou komisiou je potrebné mať zriadený **účet ECAS**. Informáciu ako postupovať pri zriadení účtu ECAS poskytuje [príručka pre ECAS](#). Prístup ECAS sa zriaďuje na konkrétnu e-mailovú adresu. Túto adresu je následne **nutné používať** vo všetkých systémoch a projektoch pri zadávaní svojich údajov.

Ak nemáte ešte účet ECAS, môžete si ho bezplatne zriadiť na [stránke ECAS](#). Pri zriaďovaní účtu musíte mať prístup k svojej mailovej schránke. Overovaciu správu je potrebné potvrdiť do hodiny od jej prijatia.

Prihlásenie (LOGIN)

Prihlásite sa prostredníctvom autorizačnej služby ECAS. Pri prihlásení je potrebné správne zvoliť, odkiaľ sa užívateľ prihlasuje. Spravidla je nutné mať zvolené, že ste externým používateľom (EXTERNAL)!

Registrácia organizácie (ORGANISATIONS/REGISTER)

Odporúčame, aby registráciu organizácie vykonávala osoba poverená štatutárnym zástupcom pre takýto krok. Bude sa vyžadovať prístup k rôznym identifikačným údajom organizácie a prípadne bude potrebné priložiť elektronickú kópiu zriaďovacej listiny. Proces registrácie je možné prerušiť a vrátiť sa k nemu neskôr (RESUME REGISTRATION). **V súčasnosti je pri reagrácii nutná znalosť anglického jazyka.** Slovenská verzia bude k dispozícii neskôr.

Po zadaní základných údajov o registrovanej organizácii sa overí, či takáto organizácia už nie je registrovaná (porovnaním názvu, daňového čísla alebo IČO). Ak je organizácia už registrovaná, zobrazí sa pridelené PIC, registrácia sa preruší a bude potrebné kontaktovať osobu, ktorá registráciu vykonala.

Ak sa registruje nová organizácia, pokračuje sa vkladáním ďalších údajov o organizácii, jej adrese, kontaktnej osobe.

Poznámka k prikladaniu dokumentov

Dokumenty, ktoré budú uložené v systéme URF, nie je možné zmazať alebo zmeniť. Je možné pri nich len upraviť popis. Priloženie dokumentu o pridelení IČO je zatiaľ postačujúce.

Podrobné informácie o obsahu jednotlivých polí a funkcií poskytuje Príručka k URF portálu v anglickom jazyku.